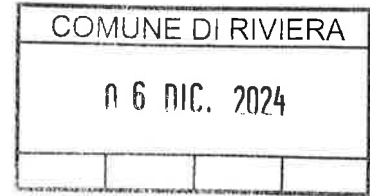


RAPPORTO DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE



Messaggio municipale n. 14/2024

CONTO PREVENTIVO 2025 DEL COMUNE DI RIVIERA FISSAZIONE DEL MOLTIPLICATORE POLITICO

Trattanda all'ordine del giorno del Consiglio comunale del 16 dicembre 2024

Signor Presidente,
Signore e Signori Consiglieri comunali,

La commissione della Gestione si è riunita 4 volte per l'esame del messaggio sul preventivo 2025 e alla serata del 27 novembre 2024 hanno partecipato anche il sindaco Cristiano Triulzi, i municipali Igor Cima, Sem Genini e Gregorio Genini, il segretario comunale Patrick Laube e la responsabile dei servizi finanziari Samantha Galli che ringraziamo per le spiegazioni ricevute.

Il preventivo 2025 del comune di Riviera presenta un importante disavanzo d'esercizio di CHF 758'300.00, superiore di CHF 261'430.00 rispetto a quello del preventivo 2024.

Negli ultimi anni il preventivo è risultato inferiore rispetto al risultato effettivo presentato con il consuntivo, ma si deve considerare il fatto che il disavanzo del 2025 è nettamente il più alto degli ultimi anni e che ora il preventivo viene preparato utilizzando meno prudenza nella previsione delle entrate fiscali e del contributo di livellamento.

Il Messaggio Municipale spiega quali sono le principali cause alla base del peggioramento della situazione finanziaria del nostro Comune: l'aumento delle spese imposte dal Cantone e quelle per i servizi sociali, in particolare per l'invecchiamento demografico, risultano molto superiori rispetto all'aumento previsto delle entrate.

Purtroppo, non ci sono dei segnali che ci permettono di pensare che questa tendenza possa cambiare nei prossimi anni, anzi, le prime indicazioni che scaturiscono dal progetto di revisione dei trasferimenti tra Comune e Cantone denominata TI2020 prevedono che i costi aumenteranno, come pure i costi per i servizi sociali.

Per migliorare la situazione finanziaria il Municipio prevede di studiare dei correttivi nel corso del 2025 per razionalizzare le spese e presentare un preventivo migliore per il 2026.

Nella riunione del 27 novembre 2024 sono scaturite diverse riflessioni in merito che riproponiamo.

In generale:

- Il Municipio deve definire innanzitutto quali sono gli obiettivi che si prefigge per migliorare i conti del Comune e con quali tempistiche;
- Oltre ad una razionalizzazione delle spese è necessario identificare quali possibilità ci sono per migliorare le entrate attuali o trovarne di nuove;
- I servizi offerti dovranno essere rianalizzati per migliorarne l'efficienza e definirne la necessità e la priorità, in quanto un obiettivo è comunque quello di mantenere attrattivo il

nostro Comune con una buona qualità di vita.

Dicastero Amministrazione:

- Si devono valutare i benefici economici e di efficienza di una centralizzazione dell'amministrazione.
- Si deve analizzare lo stato di tutti gli immobili del Comune per individuare possibili risparmi di gestione e le necessità di manutenzione, che dovranno essere pianificate in base alle disponibilità finanziarie.

Educazione:

- Si è pure discusso sui servizi offerti attualmente in ambito educazione che permettono di gestire in modo ottimale le esigenze anche dei casi particolari con costi importanti.
- Nel corso degli ultimi anni il costo delle derrate alimentari delle mense è aumentato in misura maggiore rispetto alle tasse di refezione. La tassa della mensa della scuola dell'infanzia è definita a livello cantonale, mentre le altre a livello comunale. Anche questo aspetto deve essere valutato.

Cultura e tempo libero:

- È in atto il rinnovo delle convenzioni con le diverse società sportive e culturali e sarà l'occasione per valutare possibili margini di risparmio.

Traffico:

- Siamo stati informati che le due nuove assunzioni della squadra esterna e dell'ufficio tecnico permetteranno di coprire le funzioni attualmente svolte dall'attuale responsabile della squadra esterna ed in parte dal precedente capo dicastero. Ci è stato infatti confermato che uno lavorerà all'interno della squadra esterna e fungerà da riferimento per gli operai. L'altro si occuperà maggiormente della gestione delle opere pubbliche.

Ambiente e territorio:

- Si è discusso, ad esempio, di valutare la possibilità di ridurre l'orario di apertura delle discariche comunali o di ridurre il numero. Da prevedere inoltre la possibilità, dopo attenta analisi, di esternalizzare in parte o completamente il servizio;
- È necessario individuare tutti i fondi che possono essere allacciati alle canalizzazioni in modo da poter incassare i relativi contributi.

La commissione della Gestione ritiene necessario quindi che l'analisi debba essere effettuata in tutti gli ambiti e considerando anche la possibilità di modificare o razionalizzare anche i processi e i servizi offerti. Si dovrà in particolare:

- Analizzare i costi per individuare le spese non obbligatorie e se ci sono alternative più economiche rispetto alla situazione attuale

- Valutare la possibilità di aumentare le entrate esistenti o individuare l'introduzione di nuove entrate
- Identificare i processi che possono essere migliorati (efficienza e economicità)
- Analizzare i servizi offerti non obbligatorie e valutarne i possibili risparmi
- Valutare la possibilità di esternalizzare dei servizi risparmiando sui costi

Alla fine dello studio si avrà un'idea del margine di manovra che ha il Municipio per migliorare le finanze del nostro Comune e solo a quel punto il Municipio potrà decidere dove intervenire per presentare un preventivo 2026 migliore garantendo allo stesso tempo una buona qualità di vita e mantenendo interessante l'attrattività del nostro Comune.

La commissione della Gestione si mette volentieri a disposizione del Municipio per supportarlo in questo importante lavoro.

Riteniamo quindi corretta la decisione del Municipio di presentare un preventivo 2025, preparato con oculatezza, ma che si basa sui servizi e i processi in vigore attualmente. La sostituzione di quattro municipali su sette non ha permesso di proporre dei cambiamenti sostanziali che, ribadiamo, solo dopo uno studio globale possono essere proposti e implementati.

Riteniamo di conseguenza pure corretta la decisione di mantenere invariato il moltiplicatore al 95%.

La commissione della Gestione invita pertanto le Signore e i Signori Consiglieri comunali a voler adottare il dispositivo di risoluzione così come proposto dal MM n. 14/2024.

Con ogni ossequio.

Per la Commissione della Gestione:

Il presidente: Caretti Medardo (relatore)

I membri: Alari Adriano

Falconi Celestino

Ferrari Matteo

Bognuda Joël

Djokic Milomir (segretario)

Moro Alessandro (vicepresidente)

The image shows five handwritten signatures in black ink, each placed on a horizontal dotted line. The signatures are: 1. Caretti Medardo (relatore), 2. Alari Adriano, 3. Falconi Celestino, 4. Ferrari Matteo, and 5. Bognuda Joël. The signature of Djokic Milomir (segretario) is not visible as it is obscured by the signature of Moro Alessandro (vicepresidente).

Riviera, 2 dicembre 2024