



ORDINANZA MUNICIPALE

concernente lo smaltimento e la raccolta rifiuti

Il Municipio di Riviera

- visti gli artt. 192 della legge organica comunale (LOC) e 44 del relativo Regolamento d'applicazione (RALOC);
- richiamato il Regolamento per il servizio raccolta rifiuti del Comune di Riviera

ordina

Art. 1 Base legale

La presente ordinanza è emanata in applicazione al regolamento comunale rifiuti.

Art. 2 Scopo

Definire le modalità di raccolta e pianificare le infrastrutture necessarie alla corretta applicazione delle norme comunali, cantonali e federali.

Art. 3 Modalità di consegna generali

¹ È vietata la consegna di qualsiasi rifiuto nei punti di raccolta a protezione della quiete notturna dalle ore 20:00 alle ore 8:00. Nei giorni festivi e la domenica l'orario di divieto è esteso dalle 8:00 alle 14:00

² Sono ammessi unicamente i rifiuti provenienti da economie domestiche o attività economiche del comprensorio comunale.

³ L'utente è autorizzato a usufruire dei servizi di raccolta ove più gli aggrada indipendentemente dal quartiere in cui risiede.

⁴ Nel caso i contenitori RSU o quelli delle raccolte separate risultassero pieni, l'utente è tenuto a far capo ad un altro punto di raccolta, in ogni caso è vietato il deposito fuori dai cassoni.

⁵ Il deposito deve avvenire con modalità che garantiscano ordine, pulizia e la non formazione di odori molesti.

Art. 4 Rifiuti esclusi dalle raccolte comunali

I seguenti rifiuti sono esclusi dalle raccolte comunali e devono essere eliminati a norma delle disposizioni federali e cantonali:

- batterie per autoveicoli
- ogni tipo di rifiuto pericoloso per l'incolumità degli addetti o per le infrastrutture (ad esempio esplosivi, sostanze corrosive, ecc.)
- pneumatici
- autoveicoli

Tutti gli apparecchi che secondo l'ORSAE (Ordinanza federale concernente la restituzione, la ripresa e lo smaltimento degli apparecchi elettrici ed elettronici) sono soggetti a TRA come:

- apparecchi di refrigerazione
- apparecchi elettronici (radio, televisori, computer, ecc.)

- apparecchi elettrici (da hobby, elettrodomestici, ecc.)
- giocattoli elettrici
- apparecchi d'illuminazione (lampade) e sorgenti luminose (lampadine)
- accumulatori

Rifiuti riciclabili

Art. 5 Carta e cartone

¹ Carta e cartone devono essere consegnati senza contenitori o materiali estranei quali plastiche, residui alimentari, ecc.

² La consegna può avvenire ai punti di raccolta e secondo le modalità indicate.

Art. 6 Vetro

Il vetro prima della consegna deve essere ripulito da tutto il materiale estraneo (impagliamenti, tappi, plastiche ecc.).

Art. 7 PET

¹ Il materiale PET va di principio riconsegnato ai commercianti.

² Il Comune è comunque dotato di vari cassonetti per la raccolta di contenitori in PET contrassegnati con la scritta o il logo PET.

³ In essi vanno depositati unicamente bottiglie PET per bevande **preventivamente schiacciate**; sono esclusi flaconi in PET contenenti olii, liscive, ecc.

Art. 8 Imballaggi in alluminio ed in latta d'acciaio

Prima della consegna di imballaggi in latta e alluminio negli appositi contenitori è obbligatorio che, per motivi igienici e per evitare la formazione di odori sgradevoli, il materiale sia pulito.

Art. 9 Scarti vegetali

¹ Chi ha disponibilità di spazio è invitato a provvedere per proprio conto al compostaggio degli scarti vegetali che potranno poi essere utilizzati come ottimo fertilizzante per giardini e prati.

² Le piazze per la raccolta di materiali compostabili (erba, foglie, rami, ecc.) sono aperte durante gli orari di cui all'art. 3.

³ Il materiale dovrà essere depositato in modo ordinato, si raccomanda di ammassare il nuovo materiale possibilmente sopra quello già depositato in buon ordine rispettando le indicazioni in loco.

⁴ Sono ammessi scarti legnosi derivanti da potatura fino a un massimo di 14 cm.

⁵ Gli scarti di cucina, per motivi d'igiene, non sono compresi nella raccolta degli scarti compostabili, gli stessi sono da smaltire come RSU o mediante compostaggio privato.

Art. 10 Tessili e vestiario

Abiti, tessili vari e scarpe ancora riutilizzabili possono essere deposti negli appositi cassonetti o consegnati alle organizzazioni umanitarie che svolgono raccolte annuali

Art. 11 Oli vegetali o minerali

¹ Ogni genere di olio vegetale o minerale non va disperso nell'ambiente o immesso nelle canalizzazioni.

² I contenitori devono essere vuotati negli appositi bidoni e non devono essere lasciati sul posto pieni, i contenitori vuoti devono essere eliminati come rifiuti ordinari e non possono essere lasciati sul posto di raccolta.

Art. 12 Pile (batterie)

¹ Pile e accumulatori (escluse batterie per veicoli) sono soggette a TAR, la riconsegna deve avvenire di principio presso i rivenditori.

² Il Comune dispone a titolo complementare di contenitori di raccolta esclusivamente destinati alle pile.

Art. 13 Rifiuti speciali

¹ Si tratta dei seguenti prodotti:

- vernici, solventi e diluenti
- pile, accumulatori e batterie d'auto
- medicinali e termometri
- liquidi fotografici
- prodotti per il giardinaggio
- acidi basi
- prodotti per pulizia
- tubi al neon
- tutti i prodotti chimici presenti nelle economie domestiche.

² Lo smaltimento deve avvenire mediante riconsegna ai produttori; possono inoltre essere consegnati al centro di raccolta regionale a Biasca (rimessa CNU) o agli addetti comunali presso il centro di raccolta ingombranti.

Art. 14 Legname

¹ Rifiuti di composizione legnosa (mobili, scarti di legname d'opera, ecc) devono essere separati e consegnati presso il centro di raccolta ingombranti secondo le disposizioni speciali.

² È auspicabile che mobilio ancora in discreto stato di conservazione sia consegnato ad associazioni senza scopo di lucro per il riutilizzo.

³ Rami derivanti da potatura di alberi fino a 14 cm di diametro sono considerati scarti vegetali, da smaltire come tali.

Art. 15 Rifiuti ferrosi ingombranti

I rifiuti ferrosi devono essere separati e consegnati presso il centro di raccolta ingombranti secondo le disposizioni speciali.

Art. 16 Carcasse animali

Le carcasse animali devono essere smaltite presso il Centro raccolta carcasse in Via Strada d'Argine a Giubiasco.

Rifiuti non riciclabili**Art. 17 Rifiuti solidi urbani (RSU)**

I rifiuti solidi urbani devono essere consegnati secondo le disposizioni emanate dal Consorzio Nettezza Urbana Biasca e Valli negli appositi cassonetti racchiusi nei sacchi sottoposti alla tassa sul sacco.

Art. 18 Rifiuti ingombranti

¹ I rifiuti ingombranti sono composti da quei rifiuti che per loro natura non sono riciclabili e per loro dimensione e peso non possono essere racchiusi nei sacchi per RSU e non fanno parte dei rifiuti esclusi dalla raccolta.

² È vietato il deposito di rifiuti presso il centro di raccolta al di fuori dei giorni e degli orari di apertura definiti dal Municipio e senza la supervisione di un addetto comunale.

³ ...¹

Art. 18bis Raccolta plastiche²

¹Le plastiche (imballaggi, contenitori e fustini) devono essere smaltiti mediante la raccolta ordinaria con sacchi per RSU.

²In alternativa la ditta RS Recupero Materiali SA, in collaborazione con il Comune durante gli orari di apertura degli ecocentri, mette a disposizione un servizio di raccolta delle plastiche per il riciclaggio.

³La consegna deve avvenire mediante gli appositi sacchi prepagati.

⁴Le modalità di consegna, i materiali inclusi nella raccolta, punti vendita dei sacchi prepagati e punti di raccolta supplementari sono disponibili al sito internet <https://www.sammelsack.ch/>.

⁵I sacchi per la raccolta delle plastiche saranno in vendita anche presso gli sportelli comunali (Cresciano, Iragna, Lodrino e Osogna).

Art. 19 Materiali inerti

¹ Di principio i materiali inerti devono essere smaltiti direttamente dalle ditte specializzate.

² Piccoli quantitativi (max 25 l) provenienti da lavori eseguiti in proprio possono essere accettati durante la raccolta degli ingombranti.

³ Quale materiale inerte possono essere consegnati anche vetri di finestre, stoviglie, cocci di porcellana, vasi di terracotta, sassi e terra (non inquinata), tegole, ecc.

⁴ Dalla raccolta sono esclusi tutti i materiali contenenti amianto.

⁵ Il materiale dovrà essere privo di rifiuti riciclabili (plastiche, ferro, legno, ecc.).

Art. 20 Informazione alla popolazione

¹ La popolazione sarà informata regolarmente sulle modifiche delle disposizioni di consegna e sulle date per raccolte particolari mediante apposite circolari informative.

² La cancelleria comunale fornirà le informazioni necessarie allo smaltimento dei rifiuti secondo le disposizioni comunali, cantonali e federali e gestirà un'apposita sezione del sito internet contenente le principali indicazioni e i collegamenti.

Art. 21 Compensorio montano

Il compensorio montano usufruirà per lo smaltimento dei rifiuti delle strutture esistenti al piano.

Art. 22 Tessera di riconoscimento

¹ La tessera di riconoscimento comprova il diritto di depositare dei rifiuti presso i Centri di raccolta comunali. La stessa dovrà essere esibita su richiesta dei dipendenti comunali.

² La mancata presentazione preclude la possibilità di depositare rifiuti.

³ Il documento ha carattere personale e può essere utilizzato unicamente dai membri dell'economia domestica o dipendenti dell'azienda per la quale è stato rilasciato.

⁴ L'autorizzazione al deposito è valida unicamente per rifiuti provenienti dal compensorio comunale e conformi alle normative.

⁵ In caso di danneggiamento o smarrimento la stessa può essere sostituita con richiesta scritta all'Ufficio controllo abitanti dietro pagamento di una tassa d'emissione di fr. 10.-.

¹ Cpv. abrogato dalla Ris. Mun 850 approvata dal Municipio il 17 ottobre 2022; in vigore dal 26 novembre 2022.

² Art. aggiunto dalla Ris. Mun 850 approvata dal Municipio il 17 ottobre 2022; in vigore dal 26 novembre 2022.

Art. 23 Orari di apertura centri di raccolta

Gli orari di apertura dei centri di raccolta saranno decisi dal Municipio e specificati nel calendario ecologico distribuito a tutti i fuochi.

Art. 24 Infrazioni

Le infrazioni saranno comminate in base all'apposita ordinanza.

Art. 25 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1. gennaio 2020 e abroga tutte le ordinanze precedentemente emesse dai Municipio di Cresciano, Iragna, Lodrino e Osogna.

Per il Municipio

Il Sindaco:  A. Pellanda

Il Segretario:  P. Leube



The seal is circular with the text 'MUNICIPIO' at the top and 'RIVIERA' at the bottom. In the center is a shield with a cross and the letters 'IR' above it.

Adottata con risoluzione no. 943 del 5 novembre 2019

Pubblicata agli albi comunali dal 14 novembre 2019 al 14 dicembre 2019

Riviera, 12 novembre 2019