Comune di Riviera



Riviera, 5 marzo 2019

Messaggio Municipale no. 2/2019

CONTO PREVENTIVO 2019 DEL COMUNE DI RIVIERA FISSAZIONE DEL MOLTIPLICATORE POLITICO

Signor Presidente, Signori Consiglieri Comunali,

con il presente messaggio vi sottoponiamo, per esame ed approvazione, il Conto preventivo 2019 del Comune di Riviera.

1. PREMESSA

Con il preventivo 2019 si entra di fatto nella seconda metà di questa prima "breve" legislatura post aggregazione della durata di 3 anni. Il lavoro di riorganizzazione istituzionale e della struttura amministrativa sta proseguendo e, come già ribadito in più di un'occasione, ci vorranno ancora alcuni anni per far sì che esso venga completato.

Anche questo secondo preventivo allestito completamente dal nuovo Comune (quello del 2017 di fatto si fondava in larga misura sulla somma aritmetica di quelli già votati dagli ex Comuni) non può purtroppo basarsi su di un piano finanziario. Questo importante strumento di pianificazione, necessario per impostare una politica finanziaria di medio-lungo termine sostenibile, è in fase di affinamento. È stato infatti conferito mandato allo Studio Consavis SA per l'elaborazione del piano finanziario 2019-2023 del Comune di Riviera. In questa sede non può quindi ancora essere effettuato un confronto con questo importante strumento, che faremo pertanto con il preventivo 2020. Purtroppo, anche a seguito della riorganizzazione interna dei Servizi finanziari dopo l'assunzione della nuova responsabile, i tempi materiali a disposizione non ci hanno permesso di allestire prima questo strumento fondamentale. Il Municipio auspica comunque di aver redatto un preventivo attendibile e rappresentativo della situazione reale.

Dalla nascita del nuovo Comune di Riviera la presentazione dei conti, limitatamente al piano dei conti con la nuova numerazione, è già basata sul nuovo modello contabile (MCA2), che mira ad armonizzare l'insieme delle contabilità di Confederazione, cantoni e comuni.

Al proposito ricordiamo che lo scorso 27 giugno 2018 il Consiglio di Stato ha pubblicato il Messaggio numero 7553 relativo alla "Revisione parziale della Legge organica comunale del 10 marzo 1987 (LOC) volta all'introduzione nei comuni ticinesi del modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2)", che succede al MCA1 introdotto a tappe a partire dalla revisione generale della LOC del 1987.

MCA2 in pratica è un insieme di 18 raccomandazioni che riguardano il piano dei conti (nuova numerazione per genere e funzionale armonizzata per tutti gli enti pubblici svizzeri) con una serie di regole contabili e finanziarie che toccano svariati ambiti. A livello cantonale il Consiglio di Stato prevede l'introduzione del nuovo modello in tre scaglioni di comuni negli anni 2020, 2021 e 2022. Per quel che ci concerne, a partire dal preventivo 2020 saranno introdotte una serie di regole contabili e finanziarie che toccheranno vari ambiti quali gli ammortamenti, le

valutazioni degli attivi, le contabilità dei cespiti, presentazione dello stato del capitale proprio, delimitazioni contabili, ecc.

Per quanto riguarda gli obiettivi programmatici, come si diceva in precedenza, i lavori di consolidamento del nuovo Comune stanno procedendo alacremente e l'impianto organizzativo si sta ora delineando.

Infatti, per quanto attiene all'organico dell'amministrazione dopo l'approvazione del Regolamento comunale, del Regolamento organico dei dipendenti e del nuovo sistema previdenziale uniformato per tutti i dipendenti, si è proceduto a completare e consolidare l'organico dei servizi con l'assunzione di alcuni importanti figure, in modo da assicurare anche per il futuro la qualità delle numerose prestazioni erogate, che devono essere consone ai crescenti bisogni dei cittadini di un Comune che sta raggiungendo velocemente la quota dei 4'500 abitanti.

Inoltre, nel corrente anno, con l'entrata in vigore dei relativi regolamenti approvati nel 2018 dal Consiglio comunale (rifiuti, acquedotto e canalizzazione), si compirà un ulteriore significativo passo verso l'armonizzazione e parificazione dei servizi di base presenti sul territorio, coerentemente con quanto previsto nel progetto aggregativo. A tal proposito dovrà altresì essere concretizzata la riorganizzazione della gestione e raccolta dei rifiuti, in modo che tutti i cittadini di Riviera potranno usufruire dei vari centri di raccolta presenti sul territorio, indipendentemente dal quartiere di domicilio.

Per quanto riguarda gli investimenti si auspica che il 2019 sia finalmente l'anno buono per concludere le trattative di acquisizione dell'aerodromo di Lodrino e per portarne a termine il processo di civilizzazione.

A tal proposito il Municipio ha già compiuto un passo importante sottoponendo al Consiglio comunale il messaggio per la costituzione di una nuova Società Anonima per la gestione dell'aerodromo di Lodrino, con relativa richiesta di un credito di fr. 220'000.00 per la sottoscrizione del capitale azionario e per le spese legali costitutive. Infatti, la creazione di una società di gestione è una componente indispensabile ai fini dell'ottenimento della concessione da parte dell'UFAC per l'esercizio dell'aeroporto in regime privato. L'intenzione del Comune di Riviera è quindi quella di costituire e rendere operativa una società di gestione aeroportuale che sia in grado di gestire le operazioni di volo, l'infrastruttura e garantire i servizi d'uso comune alle aziende attualmente presenti sull'aeroporto, nonché ad ulteriori società che potrebbero in seguito stabilirsi a Lodrino con particolare riferimento allo sviluppo di un Polo tecnologico dell'Aviazione in Riviera (PAviR).

Inoltre si vogliono portare a termine gli altri importanti progetti già avviati e/o approvati dagli ex Comuni, come pure concretizzare quelli votati dal Consiglio comunale nel corso della corrente legislatura. In particolare ci riferiamo al nuovo centro scolastico di Cresciano che aprirà i battenti a partire dal prossimo mese di settembre con l'inizio dell'anno scolastico 2019-20, all'implementazione di alcune misure del piano di mobilità scolastica e della rete di mobilità lenta (zone 20 e 30 km/h), al miglioramento e potenziamento dei parchi giochi presenti sul territorio, allo studio di fattibilità per il polo sportivo e scolastico a Lodrino, allo studio per la messa in rete degli acquedotti, al Masterplan dei corsi d'acqua, ecc.

Come si evince dalla tabella seguente, il preventivo 2019 del Comune chiude con un disavanzo d'esercizio di fr. 104'635.00. Un risultato che non deve preoccupare per diversi motivi. Da un lato, esso rappresenta meno dell'1% del budget. Dall'altro, le riserve permettono di assorbire senza problemi alcuni anni di perdite di esercizio, qualora queste dovessero effettivamente concretizzarsi in sede di consuntivo. Infine, la confermata crescita della

popolazione e le dinamiche immobiliari lasciano supporre che i disavanzi di queste proporzioni potranno essere in futuro compensati.

2. PRESENTAZIONE DEI CONTI DEL COMUNE

I conti del Comune per il 2019 presentano i seguenti risultati:

CONTO DI GESTIONE CORRENTE	PREV 2019	DDC) / 2010	PREV 19-PREV 18		
CONTO DI GESTIONE CORRENTE	PREV 2019	PREV 2018	Var.	%	
Spese operative	15′522′250	14'731'580	790'670	5.4	
Ricavi operativi	8'855'310	8'340'630	514'680	6.2	
RISULTATO OPERATIVO	6′666′940	6′390′950	275'990	4.3	
Spese finanziarie	328'695	260'750	67'945	26.1	
Ricavi finanziari	291'000	268'800	22′200	8.3	
RISULTATO FINANZIARIO	-37′695	8'050	-45'745	-568.3	
RISULTATO ORDINARIO	6′704′635	6′382′900	321′735	5.0	
FABBISOGNO D'IMPOSTA	6′704′635	6′382′900	321′735	5.0	
Gettito imposta comunale (MP 95)	6′600′000	6'290'000	310'000	4.9	
RISULTATO TOTALE D'ESERCIZIO	<u>-104′635</u>	<u>-92'900</u>	<u>-11'735</u>	<u>12.6</u>	
CONTO DEGLI INVESTIMENTI			a a		
Uscite per investimenti	7′170′000	7'755'000	-585'000	-7.5	
Entrate per investimenti	2'847'000	2'888'500	-41′500	-1.4	
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	4′323′000	4'866'500	-543′500	-11.2	
CONTO DI FINANZIAMENTO					
ONERE NETTO PER INVESTIMENTI	4'323'000	4'866'500	-543′500	-11.2	
AUTOFINANZIAMENTO	1'701'865	1′739′400	-37′535	-2.2	
RISULTATO GLOBALE	-2'621'135	<u>-3'127'100</u>	<u>505'965</u>	-16.2	

3. CONSIDERAZIONI GENERALI

Il preventivo 2019 presenta un disavanzo d'esercizio di fr. 104'635.00 pari a circa lo 0.66% delle spese correnti, determinato da uscite correnti totali di fr. 15'850'945.00 (senza addebiti interni), entrate correnti di fr. 9'146'310.00 (senza accrediti interni) e un gettito d'imposta valutato in fr. 6'600'000.00. Si registra un aumento di circa il 5.6% delle uscite correnti totali rispetto al 2018 (+ fr. 888'615.00) parzialmente compensato dall'aumento del 5.9% delle entrate correnti totali (+ fr. 536'880.00).

L'onere netto per investimenti ammonta a fr. 4'323'000.00 e potrà essere autofinanziato solo nella misura di fr. 1'701'865.00 (pari a un grado di autofinanziamento del 39.4%), determinando un risultato totale di fr. -2'621'135.00.

Le uscite lorde indicate nel conto degli investimenti sono pari a fr. 7'170'000.00, mentre le entrate previste di fr. 2'847'000.00. L'investimento netto di fr. 4'323'000.00 è di fatto molto importante e rimane naturalmente da verificare in sede di consuntivo.

4. EVOLUZIONE ECONOMICA

La Segreteria di Stato dell'economia (SECO) ha comunicato che dopo 5 trimestri consecutivi di forte crescita nel 3 trimestre 2018 la congiuntura svizzera ha subito una battuta d'arresto facendo registrare un calo del PIL dello 0.2%.

Il rallentamento della crescita internazionale ha gravato sul commercio estero. Il temporaneo apprezzamento del franco ha ulteriormente frenato le esportazioni svizzere. La domanda interna, nel contempo, non è stata in grado di stimolare la crescita.

Grazie al buon andamento nel primo semestre dell'anno, la crescita del PIL per tutto il 2018 dovrebbe comunque situarsi ben al di sopra della media, attestandosi al 2,6% (previsione di settembre: 2,9%). Per il 2019 si prevede una moderata crescita del PIL pari all'1,5% (previsione di settembre: 2,0%). A ciò si aggiunge un'inflazione dello 0,5%, rallentata tra l'altro dal recente calo dei prezzi del petrolio.

A fine novembre l'istituto BAK di Basilea ha pubblicato le ultime stime del prodotto interno lordo nazionale (PIL), che correggono verso il basso quelle precedenti a causa delle turbolenze congiunturali in atto a livello globale passando da un +3.0% ad una previsione di crescita attesa per il 2018 +2.6%.

Per il Ticino le ultime stime formulate dal BAK nel mese di settembre 2018 prevedevano un tasso di variazione del PIL reale del +1,9% nel 2017 e del +2,4% nel 2018 (replicando praticamente quanto già pronosticato a luglio). Le stime di settembre correggevano al rialzo le attese per il 2019 portando il tasso di crescita da +1,7% a +2,0%. Viste però le correzioni al ribasso effettuate a livello nazionale, questo dato potrebbe essere corretto al ribasso anche a livello cantonale.

5. OSSERVAZIONI GENERALI PER DICASTERO

5.1. Amministrazione

Nel dicastero Amministrazione confluiscono i settori dell'amministrazione comunale (cancelleria), i servizi finanziari e l'Ufficio tecnico. Nel corso del 2018 l'organico di questi servizi è stato completato e potenziato, in particolare con l'assunzione di una vice segretaria a supporto del segretario comunale e di una responsabile dei servizi finanziari la cui posizione era vacante, malgrado l'organigramma del Comune prevedesse questa funzione.

Nel servizio di cancelleria sono considerati pertanto il segretario comunale, la vice segretaria con grado di occupazione dell'85% e due funzionarie amministrative (una al 100% e una all'80%). Inoltre, è stato inserito il collaboratore assunto a tempo determinato per l'allestimento dell'inventario degli oggetti e delle opere e per l'implementazione del nuovo sistema di archiviazione.

Nei servizi finanziari sono considerati la responsabile (50%), due collaboratrici (una al 100% e l'altra all'80%), nonché un'impiegata di supporto a tempo determinato con grado di occupazione del 100%.

L'ufficio tecnico contempla il responsabile al 100%, due collaboratori tecnici entrambi al 100% (di cui uno con contratto a tempo determinato), due funzionari amministrativi entrambi al 50% (di cui uno con contratto a tempo determinato) e un altro collaboratore al 100%.

A titolo informativo, a completare l'apparato amministrativo, pur se non inseriti nel dicastero Amministrazione, vi sono pure 3 collaboratori dei servizi sociali e del controllo abitanti (tra cui una persona ricopre la funzione di responsabile di sede), il direttore dell'Istituto scolastico e la sua segretaria al 70% (che si occupa pure della gestione dell'agenzia postale di Osogna).

Si fa osservare che per quel che riguarda le spese del personale, nel rispetto del Regolamento organico dei dipendenti (ROD) è prevista la concessione degli aumenti annuali mentre il rincaro è valutato nullo.

5.2. Sicurezza pubblica

Il Consiglio di Stato il 6 dicembre 2017 ha adottato una risoluzione, entrata immediatamente in vigore, che costituisce la convenzione (approvata il 26 marzo 2018 dal Consiglio comunale di Biasca) ai sensi della Legge sulla collaborazione fra la Polizia cantonale e le Polizie comunali del 16 marzo 2011 e definisce anche i rapporti tra il Comune di Riviera e il Comune di Biasca. Al punto 2.4 della convenzione è stato stabilito che: "È istituita una Commissione consultiva intercomunale di polizia per la Regione VIII. Essa si compone di un numero dispari di membri dei tre distretti e ritenuto un minimo di 5 e un massimo di 9 membri. In caso di disaccordo decide il Dipartimento delle istituzioni. La Commissione svolge compiti consultivi e sarà la sede privilegiata in cui discutere e perfezionare le necessità di intervento e le strategie in ambito di sicurezza, al fine di garantire un'ottimale efficacia ed efficienza del servizio a vantaggio del territorio, del singolo cittadino e dell'intera comunità, secondo il principio della parità di trattamento."

In questa Commissione il Comune di Riviera è rappresentato da 1 membro, nella persona del Municipale Fulvio Chinotti.

Il Preventivo 2019 è stato uno dei temi discussi durante il primo incontro della Commissione consultiva intercomunale. Le discussioni principali si sono incentrate sul personale e sugli strumenti da fornire al corpo di Polizia.

A tal proposito si è deciso l'acquisto dell'apparecchiatura necessaria per la conversione di un radar già in dotazione, nonché di un nuovo veicolo per la Polizia attrezzato come quelli cantonali.

In seno alla Commissione sono emerse sensibilità e prospettive diverse sul tema del personale. Pur essendo chiara la necessità di raggiungere il numero minimo di 16 agenti stabilito nelle convenzioni e di avere un numero sufficiente di agenti per rispondere alle molte e diverse esigenze di intervento, è stata sottolineata l'importanza di contenere i costi. La Commissione ha deciso quindi di procedere con la pubblicazione di un concorso per l'assunzione quale agente di Polizia dell'attuale aspirante agente di Polizia, come pure arruolare un agente già formato e di procedere all'iscrizione di un nuovo aspirante agente di Polizia alla prossima scuola di Polizia.

Si fa rilevare che in questa fase iniziale le aspettative dei Comuni sono soprattutto di ordine organizzativo e per il 2019 non sono stati fissati degli obiettivi strategici che potranno in ogni caso essere stabiliti anche nelle prossime riunioni.

Per quel che riguarda le strade, nel corso del 2018 ed inizio 2019 si è proceduto all'elaborazione di un piano di mobilità comunale con la definizione della rete di mobilità lenta e l'estensione e creazione di zone 20 e 30 nei comparti più sensibili dei 4 quartieri.

5.3. Educazione

Nel corso dell'anno scolastico 2018-2019, l'Istituto scolastico del nostro Comune si compone di 7 sezioni di scuola dell'infanzia (+1 rispetto all'anno precedente) e di 12 classi di scuola elementare, per un totale di 359 allievi (dato del 25.02.2019), 125 allievi di SI e 234 allievi di SE.

Il corpo docenti è composto per l'attuale anno scolastico di 26 docenti titolari (11 SI e 15 SE), 6 docenti d'appoggio (2 SI e 4 SE) e 8 docenti speciali.

Per l'anno scolastico 2019-2020, a seguito dell'aumento dei numeri di allievi del quartiere di Osogna si prevede l'aumento di una classe di scuola elementare.

Si segnala inoltre che per l'anno scolastico 2019-2020, a causa di una media sezione leggermente inferiore, avremo probabilmente una riduzione del personale d'appoggio, che dipenderà comunque dai dati definitivi dell'ordinamento.

Servizi extra-scolastici

Refezione scuola dell'infanzia

La riduzione delle entrate per le tasse di refezione della scuola dell'infanzia, è conseguente alla sentenza del 7 dicembre 2017 del Tribunale federale. Come accaduto in altri Cantoni, il DECS si è subito attivato e ha sottoposto al Consiglio di Stato, che le ha accettate, alcune modifiche di regolamento che implementano questa decisione a partire dall'anno scolastico 2018-2019. Il DECS ha quindi emanato delle direttive (116 del 2 maggio 2018) che, per i Comuni (scuole dell'infanzia e scuole elementari), sono le seguenti:

- la partecipazione al costo dei pasti alla scuola dell'infanzia con refezione non potrà superare fr. 5.00 al pasto (pari a fr. 730.00 annui);
- la partecipazione finanziaria richiesta alle famiglie per la scuola elementare fuori sede non potrà superare i fr. 13.00 al giorno.

La nuova ordinanza relativa ai servizi scolastici ha tenuto in considerazione queste direttive vincolanti, fissando dal 1.01.2019 la tassa di refezione a fr. 5.00 per tutte le sezioni di SI del nostro Comune e procedendo in tal modo anche ad una armonizzazione che garantisca parità di trattamento.

Anche per quanto riguarda le settimane bianche e verdi abbiamo adeguato il contributo richiesto alle famiglie fissando la partecipazione a fr. 13.00 al giorno.

Progetto mensa sociale a KM 0

In collaborazione con il centro di competenza agroalimentare Ticino prosegue il progetto di una mensa per gli allievi di SE. La filosofia alla base della mensa scolastica di Lodrino si vuole in continuità con il modello educativo della refezione vissuta durante la scuola dell'infanzia.

I principi di fondo permangono dunque gli stessi.

- educare ad una corretta e variata alimentazione, creando nel bambino buone abitudini alimentari;

- educare al mangiare insieme, favorendo così il processo di socializzazione.

I menù proposti sono in linea con le indicazioni elaborate a livello cantonale e considerano le esigenze del bambino e il suo fabbisogno energetico giornaliero. Il Progetto "KM 0" garantisce inoltre una proposta culinaria basata su fornitori di qualità presenti sul territorio con l'obiettivo ambizioso di una fornitura delle derrate alimentari il più possibile ticinese (o comunque svizzera).

L'apertura della mensa avvenuta lo scorso settembre, ha visto una crescita progressiva delle presenze ed attualmente siamo vicini al tetto massimo di 40 allievi al giorno a dimostrazione della sua utilità in relazione ai bisogni delle famiglie del Comune.

La mensa sociale di Iragna prosegue invece nel suo modello d'origine e anche in questo caso l'affluenza è vicina al tetto massimo di 18 allievi. La regolamentazione delle due mense sociali è definita dal Regolamento sul servizio di mensa sociale e dalla relativa ordinanza.

Progetto doposcuola

Nel corso del mese di ottobre 2017 in collaborazione con la Direzione d'Istituto è stato effettuato un sondaggio tra i genitori dei bambini di SE, per sondare l'interesse all'introduzione di un doposcuola nelle quattro sedi di SE. Dallo stesso è emerso un forte interesse/bisogno per un doposcuola proposto 1- 2 volte la settimana. Questo interesse è trasversale in tutti e quattro i quartieri.

Nel preventivo 2019, abbiamo dunque provveduto ad inserire una voce per il progetto di doposcuola per attività extrascolastiche (attività creative, giochi di movimento, musica, aiuto ai compiti) che garantisca questa opportunità ai bambini di ogni quartiere almeno una sera alla settimana. Il progetto prevede l'assunzione nella forma di incarico per l'anno scolastico 2019-2020 di una educatrice/un educatore per l'organizzazione e l'attuazione di questo progetto. Si prevede un contributo delle famiglie di fr. 3.50 per ogni giorno di presenza.

Nuova scuola elementare di Riviera-Cresciano

Con il nuovo anno scolastico 2019-2020, gli allievi ed i docenti della sede di scuola elementare di Riviera-Cresciano prenderanno possesso degli spazi a loro adibiti nel nuovo Centro comunale. La moderna struttura e gli ampi spazi comporteranno un sicuro beneficio per quanto attiene le condizioni d'insegnamento e di apprendimento.

Trasporti

L'acquisto di un nuovo pulmino in funzione da settembre 2018, mette a disposizione dell'istituto scolastico una flotta di tre veicoli. Questo permette attualmente di garantire i trasporti regolari (casa-scuola per le zone definite nella relativa ordinanza; scuola-palestra per le sedi di Iragna e di Cresciano; mensa-scuola per le sedi di Cresciano ed Osogna). Inoltre il pulmino supplementare permette lo svolgimento di praticamente tutte le uscite delle classi senza più dover fare capo a ditte esterne evitando così costi supplementari.

Progetto laboratorio di Teatro

Il progetto di laboratorio di teatro per gli allievi del secondo ciclo (in griglia oraria) – già in vigore nell'ex-comune di Lodrino da alcuni anni – è stato generalizzato a tutte le sedi scolastiche a partire da settembre 2018 con grande soddisfazione degli allievi, delle famiglie e del corpo docenti. Per dare continuità al progetto abbiamo previsto in preventivo il laboratorio teatrale anche per l'anno scolastico 2019-2020.

5.4. Previdenza sociale

Le spese in ambito sociale denotano una leggera crescita. Anche il nostro Comune, come tutto il Cantone, registra un incremento del numero di cittadini che sono costretti a far capo alle prestazioni assistenziali. La voce legata a questo tipo di prestazioni è dunque più elevata dello scorso anno. Va comunque detto che il Municipio si sta a adoperando per permettere ad un certo numero di persone al beneficio dell'assistenza di restare comunque attive coinvolgendone una decina in attività di utilità pubblica (AUP) presso la nostra squadra esterna e l'ufficio dei Servizi sociali. Visto il bilancio positivo riscontrato, da entrambe le parti, si proseguirà anche in futuro con questi programmi.

Confrontati più volte con situazioni di persone in difficoltà, il Municipio ha deciso di inserire a preventivo una voce nuova "Aiuti sociali comunali" con l'obiettivo di poter rispondere a richieste di aiuto, non coperte da altri ammortizzatori sociali, che i cittadini del nostro Comune formulano.

Si segnala inoltre un incremento dei costi fissi di rimborso al cantone dei contributi AVS, AI, CM, PC, come pure dei servizi SACD e della partecipazione ai costi di mantenimento degli anziani a domicilio.

Si fa inoltre notare che è stato suddiviso lo stipendio della sede di Lodrino specificando la quota parte relativa alla sicurezza pubblica, controllo abitanti e quella relativa ai servizi sociali.

5.5. Valutazione gettito fiscale comunale

La valutazione del gettito d'imposta è stata effettuata utilizzando i dati forniti dal Centro Sistemi Informativi aggiornati al mese di gennaio 2019 relativi ai 4 ex Comuni. In particolare ci si è basati sui gettiti fiscali 2017 e 2016. Il tutto ci porta a quantificare il gettito fiscale dell'anno 2019 in fr. 6'600'000, così ripartito:

Moltiplicatore	95%
Persone fisiche	5'305'000
Persone giuridiche	715'000
Totale intermedio	6'020'000
Imposta immobiliare	450'000
Imposta personale	130'000
Totale	6'600'000

Il gettito totale d'imposta rappresenta il punto debole delle finanze comunali, non raggiungendo nemmeno il 50% del totale delle uscite correnti.

Si evidenzia che la valutazione del gettito fiscale di preventivo non rientra nei conti. Questo valore serve per la preparazione del conto d'esercizio e per la previsione del risultato della gestione corrente. Unicamente l'esposizione del gettito a consuntivo comporta delle effettive conseguenze contabili.

6. CONTO DI GESTIONE CORRENTE

Si evidenziano le seguenti osservazioni di dettaglio ai singoli dicasteri:

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE				
010	Potere legislativo ed esecutivo				
3000.000	Onorari e indennità Sindaco e Municipali – fr. 100'000.00				
	In base al Regolamento organico comunale (ROC) è previsto che il Sindaco percepisca un onorario di fr. 18'000.00, il vice Sindaco fr. 12'000.00 e i municipa fr. 10'000.00. A ciò vanno aggiunti fr. 20'000.00 quale spesa per le indennità.				
3000.003	Indennità per elezioni e votazioni – fr. 12'000.00				
3102.000	Materiale votazioni ed elezioni – fr. 1'000.00				
	Nel 2019 sono previste elezioni federali e cantonali. Le spese sono adeguate di conseguenza.				
3133.000	Servizi informatici esterni (outsourcing) – fr. 3'200.00				
	Viene esposta la voce per il costo degli accessi al sistema GeCoTi WEB per i municipali.				
020	Amministrazione comunale				
3010.000	Stipendi personale – fr. 358'000.00				
	L'aumento di spesa per l'assunzione di un collaboratore che affianca il Segretario comunale viene compensato dal trasferimento di un collaboratore presso l'Ufficio tecnico.				
3010.004	Stipendi personale avventizio – fr. 43'000.00				
	I collaboratori con contratti a termine vengono riclassificati sotto la voce personale avventizio. Per questo servizio si tratta del costo per il collaboratore addetto all'allestimento dell'inventario degli oggetti e delle opere e dell'implementazione del nuovo sistema di archiviazione.				
3099.000	Altre spese per il personale – fr. 10'000.00				
	Per le spese del personale quali plenum informativi e cena di natale viene aperto un conto specifico che rientra nelle spese per il personale. In precedenza questi costi erano contabilizzati sotto il servizio 010 (Potere legislativo ed esecutivo nel conto 3636.00).				
3102.001 3103.000	Stampati e pubblicazioni – fr. 5'000.00 Abbonamenti e pubblicazioni – fr. 2'000.00				
	Considerata la natura delle spese, si è proceduto con una migliore ripartizione tra le categorie per generi di conto. Nella voce stampati e pubblicazioni sono considerati i costi per spese di stampa per pubblicazioni ad uso esterno ed interno (concorsi e bandi, esclusi quelli per il personale).				
	Mentre nel conto 3103.000 vanno contabilizzate le spese per riviste, raccolta di leggi e pubblicazioni su FU.				
3133.000	Servizi informatici esterni (outsourcing) – fr. 13'600.00				
3153.000 3158.000	Manutenzione apparecchiature informatiche (hardware) – fr. 7'000.00 Manutenzione apparecchiature informatiche (software) – fr. 60'000.00				
	Nel rispetto del nuovo piano contabile MCA2 i costi che in precedenza sono stati considerati nel conto 3153.000 vengono ora ripartiti secondo la loro natura. Le cifre sono state riviste considerando i contratti in essere nel 2018.				
3631.006	Partecipazione spese progetto "Ticino 2020" – fr. 5'050.00				
	Per il 2019 la partecipazione ai costi di questo progetto è di fr. 1.20 per abitante.				

3910.000	Addebiti interni servizi - fr. 0.00		
	I costi della collaboratrice che si occupa dell'agenzia postale di Osogna vengono imputati direttamente nel conto Stipendi del personale (020.3010.000).		
4614.000	Rimborso per gestione agenzie postali – fr. 20'000.00		
	Per dare la giusta informazione sui costi dei servizi si è deciso che i ricavi generati dalle gestioni delle agenzie postali di Iragna e Osogna vadano imputati nei servizi che ospitano queste attività.		
021	Servizi finanziari		
3010.000	Stipendi personale – fr 196'100.00		
3010.004	Stipendi personale avventizi – fr. 47'600.00		
	Per i fabbisogni dei servizi finanziari, oltre all'assunzione del responsabile del servizio, viene confermata la presenza di un'impiegata a supporto. Il suo compenso viene indicato nel conto stipendi avventizi.		
3132.006	Onorari servizi e consulenze – fr. 18'000.00		
	Nel 2019 oltre alla revisione ordinaria è prevista l'elaborazione del piano finanziario.		
022	Ufficio tecnico		
3010.000	Stipendi personale – fr 339'700.00		
3010.004	Stipendi personale avventizi – fr. 96'800.00		
	L'incremento dei costi rispetto al preventivo 2018, è dato dal potenziamento del servizio per rispondere alle necessità dell'ufficio.		
	Nella posizione avventizi sono indicati due collaboratori con contratti a termine.		
3132.006	Onorari servizi e consulenze – fr. 50'000.00		
	Le consulenze esterne sono state valutate in fr. 50'000.00.		
4614.000	Rimborso per gestione agenzie postali – fr. 8'500.00		
	Sono considerati i ricavi generati dalla gestione dell'agenzia postale di Iragna. I costi del personale addetto a questo servizio sono inclusi nel conto stipendi del personale (022.3010.000).		
090	Stabili amministrativi		
3010.000	Stipendi personale – fr. 10'000.00		
3910.000	Addebiti interni servizi – fr. 14'000.00		
	Si espone il costo per la pulizia degli stabili amministrativi.		
1	SICUREZZA PUBBLICA		
100	Protezione giuridica		
3612.101	Autorità regionale di protezione 16 – fr. 105'000.00		
	L'importo è stato adeguato in base alle indicazioni del Comune di Biasca; l'incremento della spesa è dato dal potenziamento della struttura (Presidente al 100%, segretariato al 150%).		
3910.000	Addebiti interni servizi – fr. 5'100.00		
	Si tratta di un addebito interno per prestazioni effettuale dal personale del servizioni controllo abitanti (120).		
110	Polizia		
3612.102	Rimborso a Polizia comunale Biasca – fr. 223'000.00		
	Come da indicazione del Comune di Biasca si espone un importo pro-capite di circa fr. 54.00 in base alla nuova Legge sulla collaborazione fra polizia cantonale e le polizie comunali (LCPoI).		

120	Controllo abitanti			
4910.000	Accrediti interni servizi – fr. 101'800.00			
	Le prestazioni che il personale del Controllo abitanti svolge a favore di altri servizi sono valutate in fr. 101'800.00. (Protezione giuridica (100.3910.000) fr. 5'100 e Servizio e opere sociali (550) fr. 96'700.00).			
140	Polizia del fuoco			
	Nulla da segnalare.			
150	Militare			
	Nulla da segnalare.			
160	Protezione civile			
4470.001	Locazioni – fr. 130'000.00			
	La presenza di compagnie di scuola reclute presso il centro PCi di Osogna è confermata per tutto il 2019. Tutte le voci sono state adeguate di conseguenza.			
2	EDUCAZIONE			
200	Scuole d'infanzia			
3010.000	Stipendi personale – fr. 113'800.00			
	Vengono esposti gli stipendi di cuoche e aiuto cuoche per la gestione delle refezioni scolastiche.			
3020.000	Stipendi docenti – fr. 719'000.00			
	Da rilevare in particolare la creazione della nuova sezione di SI presso la sede di			
	Cresciano con l'assunzione di una docente.			
210	Scuole elementari			
3020.000	Stipendi docenti – fr. 1'189'400.00			
	Nel 2019 presso la SE di Lodrino è stata assunta una docente di appoggio.			
3020.002	Stipendi docenti speciali – fr. 249'800.00			
3612.005	Rimborso per docenti speciali fr. 69'400.00			
	Un docente speciale ha aumentato le ore presso altre sedi, di conseguenza il salario viene elaborato da un altro istituto che ci rifattura le prestazioni.			
3020.003 4231.001	Stipendio e indennità doposcuola – fr. 9'000.00 Contributo famiglie per doposcuola – fr. 5'250.00			
	Da settembre 2019 partirà un progetto per il doposcuola.			
3055.000	Assicurazione malattia – fr. 18'000.00			
20	Sono state contabilizzate le polizze assicurative dei quartieri di Iragna, Cresciano e Osogna per la perdita di salario in caso di malattia da parte dei docenti.			
3171.000	Uscite e attività sportive e culturali - fr. 42'000.00			
4230.001	Contributo famiglie per uscite e attività – fr. 11'700.00			
	I costi per le uscite sportive o culturali sono esposti nel conto specifico; nella voce dei ricavi 4230.001 sono considerati i contributi versati dalle famiglie degli alunni.			
215	Direzione e servizi scolastici			
3010.000	Stipendi personale – fr. 312'800.00			
	Sotto questa voce sono considerati i costi per i salari della direzione dell'istituto scolastico, della cuoca e aiuto cuoca per la mensa sociale e per gli autisti dei pulmini.			
3105.000 4240.000	Spese di refezione per la mensa – fr. 23'200.00 Tasse di refezione – fr. 25'560.00			
	Vengono esposti i costi per l'acquisto di alimenti per la nuova mensa sociale di Lodrino. Nel conto 4240.000 vengono considerate le tasse di refezione a carico delle famiglie degli iscritti.			

Altre spese per materiale e merci – fr. 3'000.00
E' stato aperto un conto specifico per acquisti di piccolo materiale e altre necessità per la mensa sociale.
Stabili scolastici
Stipendi personale – fr. 203'600.00
Accrediti interni servizi – fr. 14'000.00
Si tratta del costo per la pulizia degli stabili scolastici; nei ricavi vengono considerate
le prestazioni a favore degli altri stabili amministrativi (090.3910.000).
Locazione e occupazione locali Centro scolastico – fr. 55'000.00
I ricavi sono stati aggiornati tenendo conto del nuovo contratto siglato durante il 2018.
Scuola media e superiori
Nulla da segnalare.
CULTURA E TEMPO LIBERO
Promozione culturale
Nulla da segnalare.
Sport e tempo libero
Altre spese per materiale e merci – fr. 7'000.00
Altri ricavi – fr. 10'000.00
Sotto queste voci vengono considerate le spese e gli introiti del corso estivo Riviera estate in movimento organizzato dal Comune.
Culto
Contributi a parrocchie – fr. 50'000.00
E' stato stabilito un contributo fisso di fr. 5'000.00 ad ogni parrocchia del Comune. I restanti fr. 25'000.00 vengono distribuiti proporzionalmente in base alla popolazione residente nei rispettivi quartieri.
SALUTE PUBBLICA
Salute pubblica
Contributo Tre Valli Soccorso – fr. 150'000.00
L'importo è stato adeguato tenendo conto della comunicazione del servizio Tre Valli Soccorso (circa fr. 32 pro capite).
PREVIDENZA SOCIALE
Servizio e opere sociali
Rimborso Consorzio casa anziani Residenza Visagno – fr. 200'450.00
Il Consorzio, vista l'importante riduzione dei costi per interessi e l'elevata percentuale degli ammortamenti, ha deciso di ridurre la richiesta di partecipazione a carico dei Comuni consorziati.
Convenzione servizio sociale intercomunale – fr. 44'000.00
Lo scopo primario di questo servizio, attivo da maggio 2012, è la prevenzione di situazioni di disagio sociale, economico e famigliare. Tutte le spese derivanti dal servizio sono assunte dai Comuni convenzionati in proporzione alla popolazione residente permanente stabilita al 31 dicembre dell'anno d'inizio della legislatura.
Contributo al Cantone AVS, AI, CM, PC – fr. 884'000.00
Per il finanziamento delle spese sostenute dal Cantone nel settore delle assicurazioni sociali si è chiamati a versare una quota dell'8.5% del gettito d'imposta cantonale del Comune (b 2015).

3631.001	Contributo al Cantone assistenza sociale – fr. 240'000.00
1	La partecipazione dei comuni alle spese per l'assistenza sociale è del 25% del totale della quota erogata dal Cantone.
3631.002	Contributo degenti in casa anziani – fr. 1'033'200.00
	Il contributo per l'anno 2019 è stato calcolato tenendo conto del costo di fr. 41.00 (P2018 fr. 36.00) per giornata di presenza per ciascun ospite residente in case per anziani sussidiato. A questo importo va aggiunto il 4.96% circa del gettito d'imposta cantonale 2015.
3632.103	Contributi per il SACD – fr. 271'200.00
	Questa voce di spesa corrisponde al 2.06% del gettito cantonale per i SACD di interesse pubblico, allo 0.46% per i SACD privati e allo 0.09% per gli infermieri indipendenti:
3632.104	Contributi per il servizio di appoggio – fr. 126'800.00
	Il contributo per i servizi di appoggio è stimato nell'1.22% sempre del gettito cantonale.
3632.105	Mantenimento anziani a domicilio – fr. 124'500.00
	Il mantenimento degli anziani a domicilio per il 2019 è stato stimato in un importo di circa fr. 29.68 per abitante sulla base della popolazione residente.
3637.001	Contributo famiglie sacchi rifiuti e natalità – fr. 7'000.00
	Per ogni figlio da 0 a 3 anni il Comune, su richiesta, mette a disposizione annualmente gratuitamente 80 sacchi da 35 litri o, alternativamente, 50 sacchi da 60 litri.
3637.006	Contributo pasti a domicilio – fr. 18'000.00
	Il Comune ha deciso di sussidiare, con un importo di fr. 4.00, ogni pasto caldo che Pro Senectute fornisce ad anziani e persone bisognose (ordinanza municipale del 04.12.2018).
3637.008	Aiuti sociali comunali – fr. 10'000.00
	Aiuti sociali per persone bisognose vedi commento al punto 5.6.
3910.000	Addebiti interni servizi – fr. 96'700.00
	Si è proceduto ad addebitare il costo del personale per le prestazioni date da collaboratori del servizio Controllo abitanti (120).
6	TRAFFICO
620	Strade, piazze, posteggi e diversi
3010.000	Stipendi personale – fr. 461'800.00
	La riduzione della spesa rispetto al preventivo 2018 è data dal pensionamento di ur operaio della squadra esterna.
3010.004	Stipendi personale avventizio – fr. 68'000.00
	Su questo conto sono considerate le assunzioni temporanee in appoggio alla squadra esterna.
4910.000	Accrediti interni servizi – fr. 170'000.00
	Per una miglior ripartizione contabile si è deciso di utilizzare gli accrediti e g addebiti interni. In questo caso sono considerate le prestazioni fornite per i servizi o approvvigionamento idrico e eliminazione rifiuti a carico della squadra esterna (vec commento su servizi 700 e 720).
3141.002 4500.500	Prelievi dal fondo FER – fr. 40'000.00
	Le spese che saranno sostenute per la manutenzione dell'illuminazione pubblic potranno essere coperte con il prelievo dal fondo FER.

666	Magazzini comunali		
	Nulla da segnalare.		
669	Beni patrimoniali		
	Nulla da segnalare.		
690	Altro traffico		
*	Nulla da segnalare.		
7	AMBIENTE E TERRITORIO		
700	Approvvigionamento idrico		
3010.000	Stipendi personale – fr. 65'200.00		
	A fine 2018 è stata aggiunta all'organico la figura del fontaniere. I costi del collaboratore sono imputati direttamente a carico del servizio.		
	A seguito dello scioglimento di tutte le aziende acqua potabile si è proceduto all'integrazione di tutti i dati e le posizioni sono state riviste di conseguenza.		
3137.001	Iva forfettaria – fr. 12'500.00		
	Questo servizio sottostà all'imposizione dell'IVA, poiché il totale fatturato supera i fr. 100'000.00.		
3910.000	Addebiti interni servizi – fr. 70'000.00		
3950.000	Addebiti interni ammortamenti pianificati e non – fr. 211'800.00		
	Per una corretta ripartizione contabile si espongono tutte le spese inerenti questo servizio.		
4240.002	Tasse per erogazione acqua – fr. 512'500.00		
	Per la valutazione di questa posizione sono state considerate le informazioni presenti nel nuovo regolamento AP comunale.		
710	10 Depurazione acque		
3137.001	Iva forfettaria – fr. 9'400.00		
	Questo servizio sottostà all'imposizione dell'IVA, poiché il totale fatturato supera fr. 100'000.00.		
3950.000	Addebiti interni ammortamenti pianificati e non – fr. 299'500.00		
	Per una corretta ripartizione contabile si espongono tutte le spese inerenti questo servizio.		
4240.005	Tasse d'uso canalizzazioni – fr. 333'900.00		
p	Per la valutazione di questa posizione sono state considerate le informazioni del nuovo regolamento comunale. Al momento questo servizio è ancora distante dal requisito di legge che prevede un grado di copertura dei costi tra l'80% e il 100% (P2019 65.9%).		
720	Eliminazione rifiuti		
3137.001	Iva forfettaria – fr. 12'400.00		
	Questo servizio sottostà all'imposizione dell'IVA, poiché il totale fatturato supera fr. 100'000.00.		
3612.108	Rimborso Consorzio raccolta e eliminazione rifiuti – fr. 215'800.00		
	L'importante aumento di spesa è dato dall'introduzione della tassa cantonale sul sacco, la cui incidenza finanziaria grava pesantemente sul fabbisogno consortile a carico dei Comuni consorziati (P2018 fr. 112'100.00).		

3910.000 3950.000	Addebiti interni servizi – fr. 100'000.00 Addebiti interni ammortamenti pianificati e non – fr. 52'500.00			
<u>.</u>	Per una corretta ripartizione contabile si espongono tutte le spese inerenti questo servizio. Queste cifre sono state di conseguenza accreditate nei dicasteri Traffico (620) e Finanze (990).			
4240.007	Tasse per raccolta rifiuti – fr. 441'600.00			
e!	Per la valutazione di questa posizione sono state considerate le informazioni del nuovo regolamento comunale. Al momento questo servizio è ancora distante dal requisito di legge che prevede un grado di copertura dei costi tra 80% e il 100% (P2019 65.3%).			
740	Cimitero – Camere mortuarie			
	Niente da segnalare.			
780	Altra protezione dell'ambiente			
X	Niente da segnalare.			
8	ECONOMIA PUBBLICA			
800	Economia pubblica			
351	Niente da segnalare.			
9	FINANZE			
900	Imposte			
4000.100	Imposta sul reddito PF (anni precedenti) – fr. 500'000.00			
	La posizione è stata valutata in base alle informazioni in nostro possesso.			
920	Parte all'entrate di altri enti pubblici			
4622.070	Contributo di livellamento – fr. 4'500'000.00			
	Il calcolo del contributo per il 2019, valutato in fr. 4.5 mio., prende in considerazione la media delle risorse fiscali degli ultimi 5 anni.			
940	Gestione patrimonio e debiti			
4463.000	Dividendi per azioni su Beni patrimoniali – fr. 18'000.00			
	Si considerano i dividendi sulle azioni della Società Elettrica Sopracenerina (SES).			
990	Ammortamenti			
3300	Ammortamenti pianificati – fr. 1'560'000.00			
Rispetto al preventivo 2019 gli ammortamenti sono esposti seguendo presentazione del nuovo piano dei conti MCA2.				

7. CONTO DEGLI INVESTIMENTI

Il preventivo del conto degli investimenti prospetta i seguenti risultati:

 Totale uscite
 fr.
 7'170'000.00

 Totale entrate
 fr.
 2'847'000.00

 Totale investimenti netti
 fr.
 4'323'000.00

Il conto degli investimenti è una semplice indicazione delle opere che il Municipio intende realizzare nel prossimo anno. Questo elenco non è vincolante e pertanto potrebbe subire delle modifiche a seconda delle necessità oppure se dovessero sopraggiungere dei nuovi bisogni. Essendo gli importi unicamente indicativi, non sono pertanto sottoposti al voto del Legislativo.

No.	Conto uscite	Conto entrate	MM	OPERA	USCITE	ENTRATE
1	020.5290.012			Contributo uscita cassa pensione ipct		
2	110.5060.004			Videosorveglianza 40		
3	140.5620.002		4	Contributo acquisto veicolo Corpo pompieri montagna Tre Valli	20'000	
4	216.5040.001	216.6310.000 216.6320.000 216.6395.002	MM Cresciano	Centro civico Cresciano 2'		1′550′000
5	216.5045.000	216.6310.009		Studio sist. energetica stabili SE+SI	30'000	10′000
6	340.5045.001	340.6310.007		Ristrutturazione e ampliamento parchi giochi	60'000	30′000
7	340.5045.002			Studio di fattibilità polo sportivo e scolastico Lodrino	30'000	
8	340.5049.001			Centro multiuso "Sciresa" quartiere Lodrino	50'000	
9	340.5065.001	340.6395.001		Sostituzione fari centri sportivi Lodrino e Osogna	60'000	60'000
10	340.5065.004	340.6310.008		Acquisto pista di Pumptrack	50'000	25'000
11	620.5010.001	620.6310.005	MM Iragna	Rifacimento pavimentazione stradale nucleo Iragna	430'000	56′000
12			MM			
12	620.5010.002	*	Lodrino	Sistemazione stradale prolungo Lotto 14 Lodrino	80′000	
13	620.5010.004			Piazza Lodrino	400'000	
14	620.5010.005		18/2017	Rifacimento marciapiede cantonale Iragna	340'000	-
15	620.5010.007			Studio fattibilità piazza Municipio e sottostrutture Osogna	50'000	
16	620.5010.013			Piano mobilità comunale (Riviera)	30′000	
17	620.5010.016			Piano mobilità scolastica - implementazione (Riviera)	50′000	
18	620.5039.000	620.6395.000	18/2017	Illuminazione pubblica cantonale Iragna	180'000	180'000
19	620.5060.002			Acquisto attrezzature e veicoli (invernali ed estivi)	20'000	
20	700.5031.001		18/2017	Nuova rete acquedotto Iragna	340′000	
21	700.5031.002	((*))		Studio collegamento acquedotto Cresciano-Osogna	30'000	
22	700.5031.009			Collegamento acquedotto 4 quartieri (Riviera)	30'000	
23	710.5032.002	710.6310.002	MM Lodrino	PGS Lodrino - Lotto 14 prolungamento	220'000	480′000
24	710.5032.005	~		PGS raccordo collettore consortile foce Nala	50'000	
25		710.6310.003	MM Lodrino	Sussidio TI canalizzazioni Prosito zona Cassina d'Au		250'000
26		710.6372.000		Contributi di costruzione per canalizzazioni		130'000
27		780.6370.001	MM Iragna	Contributi miglioria sist. Idraulica riale Iragna		76'000
28	790.5290.002			Misurazione ufficiale (Cresciano)	50'000	
29	790.5290.003		-	Masterplan corsi d'acqua	30'000	
30	800.5049.000			Aeroporto Lodrino + SA	1'200'000	
	TOTALI				7'170'000	2'847'000

7.1 Osservazioni sulle singole opere d'investimento

Di seguito riportiamo le seguenti osservazioni per le voci più rilevanti del conto degli investimenti.

0	AMMINISTRAZIONE GENERALE			
020	Amministrazione comunale			
5290.012	Contributo uscita IPCT – fr. 500'000.00			
	Con l'approvazione del MM no.16/2018 e il trasferimento di tutti i dipendenti ad un unico istituto di previdenza professionale, nel 2019 il Comune è tenuto a versare per l'uscita dall'Istituto di previdenza del Cantone Ticino la differenza del grado di copertura valutata in fr. 500'000.00.			
1	SICUREZZA PUBBLICA			
110	Polizia			
5060.004	Videosorveglianza – fr. 40'000.00 Nel corso del 2019 verrà implementato un sistema di videosorveglianza nei punti sensibili dei 4 quartieri del Comune.			
140	Polizia del fuoco			
5620.002	Contributo corpo pompieri di montagna Tre valli – fr. 20'000.00			
	Il versamento del contributo per l'acquisto del pulmino da parte del Corpo pompieri di montagna è posticipato al 2019.			
2	EDUCAZIONE			
216	Stabili scolastici			
5040.001 6310.000 6320.000 6395.002	Centro civico Cresciano – fr. 2'800'000.00 Contributo cantonale aiuto investimento – fr. 200'000.00 Contributo Pci Centro civico Cresciano – fr. 1'050'000.00 Prelievo FER Centro Civico Cresciano – fr. 300'000.00			
	l lavori per il Centro civico iniziati in primavera 2017 si concluderanno entro l'estate 2019.			
5045.000	Studio sistemazione energetica stabili SI+SE (Riviera) – fr. 30'000.00			
	Nel corso del 2019 è prevista l'elaborazione di uno studio per la sistemazione energetica degli stabili dell'istituto scolastico di Riviera.			
3	CULTURA E TEMPO LIBERO			
340	Sport e tempo libero			
5045.001 6310.007	Ristrutturazione e ampliamento parchi giochi (Riviera) – fr. 60'000.00 Sussidio TI sistemazione e ampliamenti parchi giochi – fr. 30'000.00			
-	Nel 2019 proseguono gli interventi di ristrutturazione presso i parchi giochi nei quartieri del Comune. E' confermato il sussidio cantonale in ragione del 50% dei costi effettivi computabili.			
5045.002 Studio fattibilità polo sportivo e scolastico Lodrino (Riviera) – fr. 30'000.00				
ii ii	In primavera 2018 è stato dato un mandato per lo studio di fattibilità per realizzazione di un polo sportivo e scolastico. Questo strumento facilitera discussione sulle necessità di ulteriori spazi per le scuole elementari e medie.			
5065.001 6395.001	Sostituzione fari centri sportivi Lodrino e Osogna - fr. 60'000.00 Prelievo FER sostituzione fari centri sportivi Lodrino e Osogna – fr. 60'000.00			
	La posa di nuovi fari presso il centro sportivo di Osogna con lampade al LED terminerà nel corso del 2019. Nel 2018 sono stati sostituiti i fari del centro sportivo di Lodrino.			

6	TRAFFICO
620	Strade, piazze, posteggi e diversi
5010.001	Rifacimento pavimentazione strade nucleo Iragna – fr. 430'000.00
6310.005	Sussidio TI pavimentazione stradale nucleo Iragna – fr. 56'000.00
	L'esecuzione delle opere di ripristino della pavimentazione stradale e per lavori di valorizzazione di alcuni luoghi d'interesse comunale all'interno del nucleo terminerà nel corso del 2019.
5010.002	Sistemazione strade prolungo Lotto 14 PGS Lodrino – fr. 80'000.00
	Si tratta delle opere di ripristino della pavimentazione stradale per il tratto Vergio-Scuole a seguito delle opere PGS iniziate nel 2019.
5010.004	Piazza Lodrino - fr. 400'000.00
	Il 27 marzo 2017 il Consiglio comunale dell'ex Comune di Lodrino ha approvato il credito per la realizzazione della piazza comunale nel nucleo di Lodrino. Le opere verranno eseguite in concomitanza con la costruzione dello stabile del Patriziato.
5010.005	Rifacimento marciapiede cantonale (Iragna) – fr. 340'000.00
5010.007	L'esecuzione dell'opera è in corso e sarà terminata nel 2019. Studio fattibilità piazza Municipio quartiere Osogna – fr. 50'000.00
15	La spesa concerne la richiesta di prestazioni per il progetto preliminare e lo studio di fattibilità da parte dello studio d'architettura.
5010.013	Piano mobilità comunale (Riviera) – fr. 30'000.00
	Concluso lo studio per il piano di mobilità scolastica inizia una fase di studio su tutto il territorio comunale per l'introduzione di zone 20 km/h e 30 km/h.
5010.016	Piano mobilità scolastica – implementazione (Riviera) – fr. 50'000.00
	Nel 2019 inizia la fase di implementazione di una serie di misure a favore della mobilità lenta contenute nel rapporto tecnico sul piano di mobilità scolastica.
5010.005 5039.000 6395.000	Rifacimento marciapiede cantonale Iragna – fr. 340'000.00 Illuminazione pubblica cantonale Iragna – fr. 180'000.00 Prelievo FER per illuminazione pubblica cantonale Iragna – fr. 180'000.00
	Proseguono le opere per di urbanizzazione nel quartiere di Iragna
5060.002	Acquisto attrezzatura e veicoli (invernali ed estivi) – fr. 20'000.00
	Nel corso del 2019 si procederà con il potenziamento dei mezzi speciali e delle attrezzature per coprire le necessità della squadra esterna.
7	AMBIENTE E TERRITORIO
700	Approvvigionamento idrico
5031.001	Nuova rete acquedotto Iragna – fr. 340'000.00
	Nell'ambito dei lavori sulla strada cantonale a Iragna sopra indicati proseguirà anche la posa delle condotte dell'acquedotto.
5031.002	Studio collegamento acquedotto Cresciano-Osogna – fr. 30'000.00
5031.009	Collegamento acquedotto Cresciano-Osogna – fr. 30'000.00
	Lo studio per il collegamento della rete idrica tra Cresciano e Osogna è in fase conclusiva. Nel 2019 si passerà alla fase realizzativa del collegamento.
710	Depurazione acque
5032.002 PGS Lodrino - Lotto 14 prolung. Zona Vergio-Scuole – fr. 220'000.00 6310.002 Sussidio TI canalizzazione Lodrino zona Vergio-Scuola – fr. 480'000.00	
	La messa in cantiere di questa opera è prevista nel corso del 2019.

	- 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11
5032.005	
	La messa in cantiere di questa opera è prevista nel corso del 2019.
6310.003	Sussidio TI canalizzazione Prosito zona Cassina d'Au – fr. 250'000.00
	La richiesta di sussidio sarà inoltrata nel corso del 2019.
6372.000	Contributi di costruzione per canalizzazioni – fr. 130'000.00
	Si prevede per il 2019 di incassare circa fr. 130'000.00.
780	Altra protezione dell'ambiente
6370.001	Contributi miglioria sistemazione idraulica riale Iragna – fr. 76'000.00
0070.00	Nel 2019 si procederà all'incasso dei relativi sussidi e verrà pubblicato il prospetto
	dei contributi di miglioria.
800	Economia pubblica
5049.000	Aeroporto Lodrino – fr. 1'200'000.00
	Nel 2019 il Comune, con due specifici messaggi municipali per la creazione di una società di gestione e l'acquisizione in diritto di superficie del comparto aeroportuale attualmente di proprietà di Armasuisse, getterà le basi per l'ottenimento della concessione da parte dell'UFAC per l'esercizio dell'aeroporto in regime privato e per la gestione dello stesso.

8. PROPOSTA FISSAZIONE MOLTIPLICATORE D'IMPOSTA ANNO 2018

Il moltiplicatore d'imposta deve essere approvato dal Consiglio comunale e va stabilito, di regola, nell'ambito della presentazione dei preventivi. Il Municipio propone dunque, nel presente messaggio, anche il dispositivo per la fissazione del moltiplicatore d'imposta comunale per il 2019.

Il moltiplicatore aritmetico, sulla base del fabbisogno di preventivo 2019 e della valutazione del gettito fiscale, risulta dal calcolo seguente:

Gettito imposta cantonale base Gettito imposta personale		6'020'000.00	
		130'000.00	
Gettito imposta immobiliare	fr.	450'000.00	
Fabbisogno da coprire con l'imposta comunale			
Fabbisogno preventivo 2019		6'704'635.00	
- imposta personale - imposta immobiliare	fr. <u>fr.</u>	- 130'000.00 - 450'000.00	
Totale fabbisogno	fr.	6'124'635.00	

Moltiplicatore aritmetico 2019

fr. $6'124'635 \times 100$: fr. 6'020'000.00 = 101.74%

Viste le premesse iniziali il Municipio propone di confermare il moltiplicatore al 95%.

9. CONCLUSIONI

9.1. Aspetti procedurali e formali

Quoziente di voto: è sufficiente la maggioranza semplice, ritenuto che i voti affermativi raggiungano almeno 1/3 (11) dei membri del Consiglio comunale (art. 61 cpv.1 LOC).

9.2. Attribuzione messaggio municipale

Si attribuisce alla Commissione della gestione l'esame del seguente messaggio municipale. Il rapporto commissionale dovrà essere depositato presso la Cancelleria comunale almeno 7 giorni prima della seduta del Consiglio comunale (art. 71 LOC).

9.3. Proposta di decisione

Per le considerazioni espresse e fatto riferimento agli atti annessi, richiamati gli artt. 13 cpv. 1 lett. c) e 42 cpv. 2 LOC, vi invitiamo a voler

DECRETARE

- 1. È approvato il conto preventivo del Comune di Riviera esercizio 2019, gestione corrente, che prevede un'uscita ordinaria di fr. 15'850'945.00 e un'entrata ordinaria di fr. 9'995'910.00.
- 2. Il Municipio è autorizzato a prelevare a mezzo di imposta comunale, come ai disposti di legge, il fabbisogno comunale per l'esercizio 2019, accertato in fr. 6'704'635.00.
- 3. Il moltiplicatore d'imposta comunale per l'anno 2019 è fissato al 95%.

Con la massima stima.

PER IL MUNICIPIO

Segretario:

R. De Rosa

II Sindaco:

P. Laube