



Il Consiglio comunale

**Verbale delle risoluzioni
sessione ordinaria Consiglio comunale del 20 dicembre 2018**

Come al decreto di convocazione si riunisce il 20 dicembre 2018 il Consiglio Comunale, per deliberare sulle seguenti trattande all'ordine del giorno:

1. Appello nominale
2. Nomina ufficio presidenziale:
 - a) un Presidente
 - b) un primo vice Presidente
 - c) un secondo vice Presidente
 - d) due scrutatori
3. Approvazione verbale delle discussioni seduta straordinaria del 4 ottobre 2018
4. Consuntivo 2017 del Comune di Riviera
5. Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Cresciano
6. Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Iragna
7. Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Lodrino
8. Richiesta di credito di fr. 155'047.- per la progettazione dell'urbanizzazione Lotto 16 Lodrino comprendente la strada cantonale a nord del riale di Lodrino unitamente alle strade comunali Via Municipio, Caraleta e Grotti
9. Domanda di naturalizzazione ordinaria
10. Scioglimento del Consorzio Depurazione Acque del Bellinzonese e Riviera e sottoscrizione con la città di Bellinzona della convenzione per lo smaltimento delle acque luride
11. Mozioni – Interpellanze

1. Trattanda: Appello nominale

P	A	G		P	A	G	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Biasca Bixio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marchesi Giancarlo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Bignasca Patrick	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marchesi Katia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bognuda Tiziano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Moro Alessandro
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cardis Samuel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pellanda Marco
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Caretti Medardo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pellanda Patrizio
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ceresa Miro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pettinaroli Mauro
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Decristophoris Ulda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ravasi Stefano
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Delbiaggio Verena	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Reali Raul
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Falconi Celestino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rusconi Giovanni
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Falconi Paola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sonzogni Eliano
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Genini Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Thoma Tiziana
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Giannini Reto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Trisconi Luca
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kaufmann Rudolf	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Triulzi Cristiano
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Kaufmann Walter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Vanoni Maria Gloria
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mainetti Rifka	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vanoni Tiziana
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Malaguerra Andrea				

P = presente

A = assente (senza giustificazione)

G = assente (giustificato)

Per il Municipio sono presenti:

De Rosa Raffaele, Pellanda Alberto, Chinotti Fulvio, Cima Igor, Falconi Ivan, Foletti Giulio, Genini Sem

Viene messa in votazione la clausola d'urgenza per la conferma dell'inserimento della trattanda no. 10 all'ordine del giorno, considerato che per il licenziamento del messaggio municipale non sono stati rispettati i termini della LOC e nessuna commissione ha redatto un rapporto.

La clausola dell'urgenza per le trattanda no. 10 è:

Approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:



2. Trattanda: Nomina Ufficio presidenziale

Quale Presidente è proposto Raul Reali.

Vista la proposta il Consiglio comunale **decreta:**

1. Alla carica di Presidente del CC è nominato Raul Reali.

Approvato con 22 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto, presenti al momento del voto 23
Consiglieri comunali

Quale primo Vicepresidente è proposto Eliano Sonzogni.

Vista la proposta il Consiglio comunale **decreta:**

1. Alla carica di primo Vicepresidente del CC è nominato il signor Eliano Sonzogni.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23
Consiglieri comunali

Quale secondo Vicepresidente è proposto Francesco Genini.

Vista la proposta il Consiglio comunale **decreta:**

1. Alla carica di secondo Vicepresidente del CC è nominato Francesco Genini.

Approvato con 22 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto, presenti al momento del voto 23
Consiglieri comunali

Quale scrutatore è proposto Katia Marchesi.

Vista la proposta il Consiglio comunale **decreta:**

1. Alla carica di scrutatore del CC è nominato Katia Marchesi.

Approvato con 22 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto, presenti al momento del voto 23
Consiglieri comunali

Quale scrutatore è proposto il signor Giovanni Rusconi.

Vista la proposta il Consiglio comunale **decreta:**

1. Alla carica di scrutatore del CC è nominato il signor Giovanni Rusconi.

Approvato con 22 voti favorevoli, 0 contrari, 1 astenuto, presenti al momento del voto 23
Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

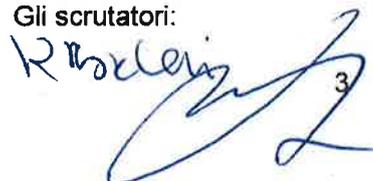
Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:



3. Trattanda: Approvazione verbale discussioni seduta straordinaria del 4 ottobre 2018

Il verbale delle discussioni della seduta straordinaria del 4 ottobre 2018 viene messo in votazione.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

R. Miliari



4. Trattanda: Consuntivo 2017 del Comune di Riviera

Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 21/2018
- il rapporto del 28.11.2018 della Commissione della gestione, che propone delle modifiche ai punti 3 e 4 del decreto per renderlo più chiaro. Proposta a cui aderisce il Municipio.

decreta:

1. è approvato il bilancio del Comune di Riviera al 1° gennaio 2017, comprensivo di attivi e passivi per un importo di fr. 32'183'003.92 (allegato 1);

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. sono approvati i conti consuntivi del Comune, conto di gestione corrente, conto degli investimenti e bilancio dell'esercizio 2017;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

3. è approvato il sorpasso di credito di fr. 27'368.37 concernente lo spurgo del cimitero Lodrino di fr. 243'368.37, conto no. 1404.004;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

4. è approvato il sorpasso di credito di fr. 45'055.75 concernente la sistemazione del Centro raccolta rifiuti di Lodrino di fr. 370'055.75, conto no. 1403.301;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

5. è approvata la liquidazione finale concernente le infrastrutture informatiche e telefoniche del Comune di Riviera di fr. 178'090.30, conto no. 020.5060.1;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

6. è approvata la liquidazione finale concernente la sistemazione delle case comunali di fr. 90'624.00, conto no. 090.5040.002;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

7. è approvata la liquidazione finale e la chiusura dei crediti per i 4 quartieri come da specifica tabella a pagina 14 del presente messaggio;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

8. è dato scarico al Municipio per la gestione 2017.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

R. Belleni



Il Consiglio comunale di Riviera

considerati:

- il messaggio municipale no. 22/2018
- il rapporto del 28.11.2018 della Commissione della gestione

decreta:

1. sono approvati i conti consuntivi dell'Azienda acqua potabile dell'ex Comune di Cresciano, conto di gestione corrente, conto degli investimenti e bilancio d'esercizio 2017;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. è dato scarico al Municipio per la gestione 2017.

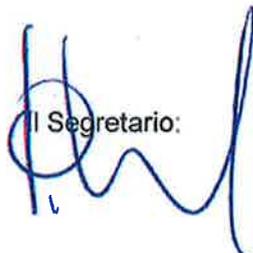
Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:



Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 23/2018
- il rapporto del 28.11.2018 della Commissione della gestione

decreta:

1. sono approvati i conti consuntivi dell'Azienda acqua potabile dell'ex Comune di Iragna, conto di gestione corrente, conto degli investimenti e bilancio d'esercizio 2017;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. è dato scarico al Municipio per la gestione 2017.

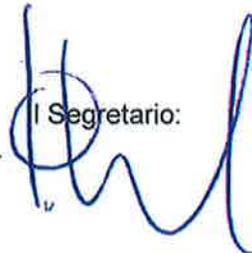
Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

R. Boeleni



Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 24/2018
- il rapporto del 28.11.2018 della Commissione della gestione

decreta:

1. sono approvati i conti consuntivi dell'Azienda acqua potabile dell'ex Comune di Lodrino, conto di gestione corrente, conto degli investimenti e bilancio d'esercizio 2017;

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. è dato scarico al Municipio per la gestione 2017.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

K. Salemi 

8. Trattanda: Richiesta di credito di fr. 155'047.- per la progettazione dell'urbanizzazione Lotto 16 Lodrino comprendente la strada cantonale a nord del riale di Lodrino unitamente alle strade comunali Via Municipio, Caraleta e Grotti

Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 25/2018
- il rapporto del 10.12.2018 della Commissione edilizia e opere pubbliche

decreta:

1. è concesso un credito d'investimento per la progettazione delle opere di urbanizzazione lotto 16 Lodrino ammontante a Fr. 155'047.00.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. Il credito decade se non utilizzato entro 4 anni dalla crescita in giudicato della presente decisione.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

3. Il Municipio è incaricato del seguito della procedura.

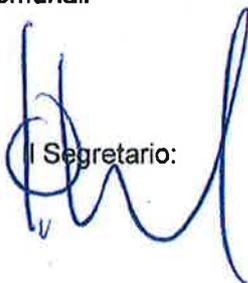
Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori: 1



9. Trattanda: Domanda di naturalizzazione ordinaria

Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 26/2018
- il rapporto del 5.12.2018 della Commissione delle petizioni

decreta:

1. È concessa l'attinenza comunale di Riviera a 1 persona.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

10. Trattanda: Scioglimento del Consorzio Depurazione Acque del Bellinzonese e Riviera e sottoscrizione con la città di Bellinzona della convenzione per lo smaltimento delle acque luride

Il Consiglio comunale di Riviera

- visto il messaggio municipale no. 27/2018
- la presa di posizione del 14.12.2018 della Commissione delle petizioni

decreta:

1. E' approvato lo scioglimento del Consorzio depurazione acque del Bellinzonese e della Riviera ai sensi dell'art. 44 LCCom. Lo scioglimento avrà luogo a tutti gli effetti con la ratifica del Consiglio di Stato, previa liquidazione ai sensi dell'art. 46 LCCom.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

2. E' approvata l'integrazione dell'attività del Consorzio depurazione acque del Bellinzonese e della Riviera nell'Azienda Multiservizi Bellinzona.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

3. Lo scioglimento e l'integrazione dell'attività del CDABR nell'amministrazione della Città di Bellinzona rispettivamente nel nuovo Ente autonomo di diritto comunale denominato Azienda Multiservizi Bellinzona avrà luogo a tutti gli effetti dal 31 dicembre 2018 / 1° gennaio 2019.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

4. Attivi e passivi così come diritti (diritti reali, diritti reali limitati e autorizzazioni d'utilizzo del suolo pubblico e privato ed ogni altro accordo in essere concluso, sottoscritto o spettante al CDABR) e obblighi del Consorzio passano alla Città di Bellinzona (AMB), rispettivamente al nuovo Ente autonomo di diritto comunale denominato Azienda Multiservizi Bellinzona, secondo le modalità del presente messaggio e sulla base dei dati di consuntivo alla data determinante (31.12.2018/01.01.2019). Le modalità concrete di trasferimento degli attivi e dei passivi dal Consorzio e quelle relative alla liquidazione saranno stabilite di comune accordo dalla Delegazione consortile e, se del caso, dall'Autorità di vigilanza secondo quanto previsto dal presente Messaggio.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

5. Le proprietà immobiliari del Consorzio depurazione acque del Bellinzonese e Riviera sono trasferite alla Città di Bellinzona, rispettivamente all'Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB) secondo i tempi e le modalità indicate nel presente Messaggio.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

6. Sono approvate le convenzioni che regolano i rapporti e i reciproci diritti e doveri fra la Città di Bellinzona (per sè, risp. l'Ente Azienda Multiservizi Bellinzona) con i Comuni di Arbedo-Castione, Lumino e Riviera.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

7. Il Municipio è incaricato di comunicare la decisione di cui al punto 1 alla Delegazione consortile del Consorzio per la depurazione acque del Bellinzonese e Riviera per l'inoltro all'Autorità cantonale competente nonché alla Direzione del Progetto aggregativo del Bellinzonese.

Approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

La verbalizzazione è letta e approvata con 23 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali

Il Presidente:



Il Segretario:



Gli scrutatori:

R. Belen



11. Trattanda: Mozioni - Interpellanze

La scorsa sessione è stata presentata un'interpellanza in forma scritta dal signor Celestino Falconi avente per oggetto le varianti di PR dell'ex Comune di Iragna.

Il Municipale Giulio Foletti fornisce la risposta municipale, che sarà riportata nel verbale delle discussioni così come il testo dell'interpellanza.

Il Signor Celestino Falconi si dichiara soddisfatto delle risposta all'interpellanza.

Il signor Tiziano Bognuda ha presentato seduta stante un'interpellanza avente per oggetto lo studio di fattibilità per la creazione di una pista pumtrack per biciclette tipo mountain bike.

Il Municipio risponderà in modo definitivo alla prossima seduta.

Gli altri interventi avvenuti in questa trattanda saranno riportati nel verbale delle discussioni.

Durante la trattanda la signora Rifka Mainetti ha lasciato la sala.

La verbalizzazione è letta e approvata con 22 voti favorevoli, 0 contrari, 0 astenuti, presenti al momento del voto 22 Consiglieri comunali

Il Presidente:

Il Segretario:

Gli scrutatori:

Il Presidente dichiara chiusa la seduta straordinaria alle ore 22.05.

Riviera, 20 dicembre 2018

VERBALE DELLE DISCUSSIONI
SESSIONE DEL 20 DICEMBRE 2018

1. Trattanda

Apertura della seduta/appello

La seduta è aperta alle ore 20:06.

Sono presenti 23 consiglieri su 31.

Presidente (Medardo Caretti): chiede ai Consiglieri comunali se accettano la modifica dell'ordine del giorno inserendo, con la clausola dell'urgenza, la trattanda no. 10 *"Scioglimento del Consorzio Depurazione Acque del Bellinzonese e Riviera e sottoscrizione con la città di Bellinzona della convenzione per lo smaltimento delle acque luride"*.

Non essendoci osservazioni in merito, la modifica dell'ordine del giorno viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

Presidente: ringrazia i colleghi per avergli facilitato il compito in questo periodo in cui ha avuto l'onore di dirigere il Consiglio comunale. Quello che si era auspicato anche nel discorso introduttivo, ossia di avere un cordiale e bel clima in modo da poter lavorare serenamente, si è realizzato, anche oltre le sue più rosee aspettative.

Questo non solo durante le sedute di Consiglio comunale, ma anche durante le riunioni della Commissione della gestione e in altre riunioni a cui ha partecipato. Si respira un clima veramente bello e costruttivo dove si può lavorare bene. La stessa cosa la vede anche all'interno dell'Esecutivo. Un ringraziamento particolare va al Segretario comunale, perché anche grazie ai suoi suggerimenti è stato facile ricoprire il ruolo di Presidente e gestire le sedute.

2. Trattanda

Nomina Ufficio presidenziale

Si procede con la nuova nomina dell'ufficio presidenziale.

Presidente (Raul Reali): ringrazia per la fiducia e afferma che è un onore essere eletto come Presidente di questo consesso, composto da un gruppo di persone che lavorano senza un secondo fine e gratuitamente per fare l'interesse di questo giovane Comune e di questa comunità.

Ringrazia lo scrutatore uscente Pellanda Patrizio.

3. Trattanda

Approvazione verbale delle discussioni seduta straordinaria del 4 ottobre 2018

Non essendone stata richiesta la lettura, il verbale delle discussioni del Consiglio comunale del 4 ottobre 2018 viene messo in votazione e approvato all'unanimità. Presenti al momento del voto 23 Consiglieri comunali.

4. Trattanda

Consuntivo 2017 del Comune di Riviera

MM no. 21/2018 del 15 novembre 2018.

Rapporto della Commissione della gestione, che propone delle modifiche ai punti 3 e 4 del decreto per renderlo più chiaro (relatore signor Caretti Medardo).

Presidente: ritiene che la trattanda sia molto corposa e crede che abbia richiesto anche un grandissimo impegno da parte del Municipio e dell'amministrazione, con i quali si complimenta. Propone di entrare in materia sul Consuntivo 2017 e cede la parola per un commento generale al Municipio per le spiegazioni del caso.

Sindaco: saluta tutti i presenti e formula i complimenti per un proficuo lavoro al nuovo Ufficio presidenziale e al nuovo Presidente. Desidera anche ringraziare l'Ufficio presidenziale e il Presidente uscenti.

Conferma che quello appena trascorso è stato un periodo molto stimolante per il Municipio. Al proposito ringrazia i Consiglieri comunali per gli approfondimenti e le riflessioni che sono state sviluppate sia in seno al Consiglio comunale sia in seno alle Commissioni durante i lavori di questo anno e mezzo.

Ribadisce che per il Municipio è molto stimolante potersi confrontare con i Consiglieri comunali e vedere lo spirito positivo che ha contraddistinto questi mesi. L'Esecutivo è convinto che si potrà continuare con questo clima di lavoro positivo anche per il resto della legislatura, poiché questo fa bene al nuovo Comune e soprattutto ai nostri cittadini.

Afferma che il Consuntivo è un documento molto importante. In questi mesi, ovviamente, con la Commissione della gestione e con il Consiglio comunale si era consapevoli di "navigare un po' a vista", nel senso che non si sapeva come potevano chiudere i conti dei quattro ex Comuni. Oltretutto fungiamo da progetto pilota a livello cantonale per quanto attiene al nuovo modello contabile armonizzato 2. Infatti, siamo il primo Comune ticinese che ha chiuso i conti secondo questo nuovo modello armonizzato.

Il risultato registrato a consuntivo è positivo, anche se va letto con una certa prudenza per tutta una serie di incognite, che sono ben presentate nel messaggio. Si può comunque essere soddisfatti nel vedere che i conti del Comune sono sani; nonostante tutte le iniziative che sono state messe in opera si riesce a chiudere con una cifra che si lascia ben presentare e pertanto, almeno sul breve termine, non si intravede la necessità di intraprendere delle misure particolari.

Ringrazia tutto il Municipio per l'enorme lavoro che è stato fatto e l'Amministrazione perché è stato un periodo molto intenso. Il Municipio è riconoscente per la comprensione e la collaborazione dimostrata da tutti i Consiglieri comunali, che si sono assunti un impegno non indifferente, visto che di giorno si lavora oppure si è indaffarati per le attività familiari o di altro tipo. Pertanto non è facile approfondire i vari temi e avere anche il tempo, per le Commissioni, di riunirsi la sera. Addirittura la Commissione della gestione si è ritrovata anche per un intero sabato, oltre ovviamente ad altre sere. Dedicare un'intera giornata a questi incontri è un compito gravoso e il Municipio è veramente riconoscente e ringrazia per l'importante lavoro che è stato svolto in queste settimane.

In precedenza era stata soprattutto la Commissione delle petizioni che è stata sottoposta ad un'enorme mole di lavoro per tutta una serie di regolamenti che sono poi stati approvati e in parte anche la Commissione edilizia per le opere di edilizia e genio civile.

Un ringraziamento particolare lo rivolge al Vicesindaco Alberto Pellanda perché su questo tema in particolare ha dato prova di un'enorme capacità di lavoro e competenza, anche dall'alto della sua grande esperienza. Gli cede quindi la parola e anche l'onore di presentare questo bel messaggio che porta anche un risultato molto positivo per il nostro Comune.

Vicesindaco: ringrazia il Sindaco e afferma che gli fa piacere presentare il primo consuntivo in questa sede, con i colleghi di Municipio e i Consiglieri comunali, che hanno dato prova di essere pronti a creare qualcosa di nuovo e di costruttivo. Asserisce che tutte le volte che è stato confrontato con le Commissioni ha sempre potuto constatare il lavoro serio che veniva sviluppato e questo lo ha stimolato ad essere sempre più propositivo nel trasmettere il messaggio che gli veniva dato, in particolar modo alle collaboratrici dei Servizi finanziari. Con loro è stato fatto un lavoro molto importante.

Afferma che è con orgoglio che il Municipio presenta questi conti, che registrano, come primo esercizio, un utile estremamente interessante. E' vero che si tratta di una situazione particolare, però, come in precedenza ha evidenziato il Sindaco, inizialmente si navigava un po' a vista. L'esperienza di tutti gli faceva capire che si era sulla strada buona, però fino a quando non si è potuto disporre dei dati effettivi non vi era una sicurezza. Con l'arrivo degli stessi le aspettative si sono tramutate in realtà. Si è registrato un fantastico utile che difficilmente si potrà rivedere in futuro. Infatti, questo è frutto in particolare di un'operazione immobiliare portata a termine con il Patriziato di Cresciano, concernente la vendita della scuola elementare di Cresciano, che ha permesso di registrare in gestione corrente un utile di fr. 500'000.

Spiega che ci sono delle problematiche legate al nuovo sistema contabile – di cui noi abbiamo fatto e stiamo facendo da Comune pilota - che sembrava fosse già pronto all'inizio del 2018 ed invece, per motivi tecnici, a livello cantonale entrerà in vigore nei prossimi anni. Questo nuovo piano contabile obbligherà a presentare i conti in funzione dei servizi resi. Per fare un esempio nel servizio raccolta rifiuti figureranno tutti i ricavi e tutti i costi pertinenti a questo servizio, dai costi del materiale alla manodopera, ecc. Se uno di questi servizi fa registrare una perdita, la stessa dovrà essere recuperata nel più breve tempo possibile, senza andare a carico della gestione ordinaria. Si potrà quindi manifestare una situazione in cui il Comune nella gestione ordinaria avrà un utile di fr. 500'000, a fronte però di un centro costo (come ad esempio quello dei rifiuti) con una perdita di fr. 100'000 che non andrà a influenzare l'utile di gestione ordinaria, ma che il Municipio dovrà adoperarsi velocemente per recuperare. Questo tipo di contabilità sarà quindi molto trasparente.

La prima pagina del conto Consuntivo evidenzia un totale di bilancio di fr. 34 milioni. Ognuno di noi era abituato a vedere pochi milioni a bilancio, ora parliamo di 34. Il Comune è diventato più importante anche a livello bancario. Se si superano i fr. 30 mio le banche applicano altre valutazioni e altri criteri per poter stabilire quanto e come ci si può indebitare. La situazione è relativamente serena e tranquilla. Si parla sempre di "relativamente" poiché sul futuro non sempre si hanno dati accertati al 100%. Comunque questa situazione ci permette di affrontare gli investimenti, che dovranno essere scaglionati nel tempo, con un certo ottimismo. In primis ci si preoccuperà di avere la disponibilità per poter effettuare quel grande investimento rappresentato dall'acquisizione in diritto di superficie dell'aeroporto.

La valutazione del gettito è stata effettuata con una certa prudenza. Questo è un po' il vizio di chi si occupa di finanze, perché il principio è quello di essere prudenti sulle entrate e meno sulle uscite. Questo principio permette di salvaguardare nel futuro la situazione dei conti comunali.

Da segnalare inoltre che vi è un ammortamento straordinario (che di straordinario ha solo la parola) avvenuto grazie al contributo di un milione di franchi stabilito dal Consiglio di Stato nell'ambito dell'aggregazione, che andava a "coprire" un disavanzo finanziario del Comune di Iragna.

In futuro non si vedranno più degli importi di fr. 2,5 milioni relativi agli ammortamenti, ma ci si situerà attorno ai fr. 1.5/2 milioni.

Altri impegni che il Comune dovrà affrontare verranno innanzitutto discussi all'interno del Municipio al momento che si avrà a disposizione il piano finanziario con il relativo piano degli investimenti.

Da notare pure l'importante contributo di livellamento che supera i fr. 4 milioni. Ciò significa che siamo molto dipendenti da questo contributo. A tal proposito il nostro Comune beneficia

di circa fr. 1'000 di contributo per ogni abitante, quindi significa che siamo molto lontani dalla media cantonale.

Il grado di indebitamento è invece nella media cantonale.

Termina ringraziando il Sindaco e tutti i colleghi di Municipio poiché la reciproca stima e rispetto permettono di lavorare serenamente e seriamente. Questo risultato è il lavoro del team che ha operato dall'aprile 2017 a tutt'oggi.

Ringrazia pure la Commissione della gestione che ha svolto un lavoro serio e profondo. I suggerimenti e le osservazioni che sono state espresse saranno senz'altro prese in considerazione da parte dal Municipio.

Sindaco: ringrazia il Vicesindaco per l'esposizione fatta e i Consiglieri comunali per le osservazioni avanzate, che dimostrano la serietà e l'approfondimento del lavoro svolto. Afferma che il Municipio aderirà anche alle proposte di modifica del decreto esposte dalla Commissione della gestione.

Caretti Medardo: ribadisce la grande mole di lavoro che è stata fatta per presentare questo consuntivo. Sicuramente ci si è trovati anche un pochino spiazzati da questa mole di lavoro, dalla difficoltà e dal fatto che le quattro contabilità precedenti erano decentralizzate e gestite da personale che poi o non c'era più o si è spostato a svolgere altri compiti. Le persone subentrate ad effettuare questo lavoro si sono quindi trovate confrontate con quattro realtà e modi di lavorare completamente differenti; questo ha veramente complicato le cose. C'è stata l'opportuna scelta di rinforzare questo team con l'assunzione della signora Samantha Galli che ha dato un input ancora supplementare e si è riusciti a portare a termine questo lavoro importante. Adesso c'è una base solida per poter proseguire; le difficoltà maggiori erano quelle legate al passato e non al futuro.

Con l'esperienza finora acquisita si dovranno portare avanti dei correttivi che garantiranno in futuro maggior efficienza.

Anche il nuovo piano contabile non ha sicuramente facilitato i compiti. Già di per se presenta delle ambiguità su certi conti e inoltre in alcuni casi è più improntato per fare in modo che il Cantone abbia facilità a controllare i conti dei Comuni e non viceversa. Anche in questo senso c'è però la possibilità di apportare qualche piccola correzione per fare in modo di essere anche più trasparenti nei confronti dei Consiglieri comunali e del Municipio stesso. Quindi sicuramente è una buona base di partenza.

Ringrazia per il lavoro svolto l'Amministrazione, i Servizi finanziari, il Segretario comunale, il Municipio e in particolare il Vicesindaco.

Il Presidente procede alla lettura dei totali dei dicasteri del consuntivo 2017. Non vi sono interventi particolari in merito. Considerato che il Municipio condivide la proposta, viene messo in votazione il dispositivo con le modifiche indicate dalla Commissione della gestione.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

Presidente: si complimenta con tutto il Municipio, l'amministrazione e la Commissione della gestione per gli sforzi profusi, premiati dal fatto che il decreto sia stato approvato all'unanimità.

5. Trattanda

Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Cresciano

MM no. 22/2018 del 14 novembre 2018.

Rapporto della Commissione della gestione (relatore signor Caretti Medardo).

Presidente: chiede se ci sono osservazioni in merito al rapporto e passa la parola al Presidente della Commissione della gestione Medardo Caretti.

Caretti Medardo: afferma che a livello dei conti è interessante vedere la diversità dei metodi di contabilizzazione che avevano le tre Aziende Acqua Potabile (AAP); più che altro le diversità nella convenzione con i Comuni. Ad esempio l'AAP di Iragna pagava al Comune una cifra di fr. 6'000.-- per il lavoro amministrativo in suo favore, mentre l'AAP di Lodrino (che era la più grossa) solo fr. 2'000.--. L'AAP di Lodrino, per svariati motivi, fatturava l'acqua potabile al Comune per fr. 21'000.--, mentre le altre due Aziende non fatturavano niente, probabilmente anche per una questione di IVA. Questo metodo sarà quello che si utilizzerà anche in futuro proprio per riuscire a capire la causalità dei costi all'interno di ogni dicastero.

Nessuna discussione.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

6. Trattanda

Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Iragna

MM no. 23/2018 del 14 novembre 2018.

Rapporto della Commissione della gestione (relatore signor Caretti Medardo).

Nessuna discussione.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

7. Trattanda

Consuntivo 2017 dell'Azienda Acqua Potabile dell'ex Comune di Lodrino

MM no. 24/2018 del 14 novembre 2018.

Rapporto della Commissione della gestione (relatore signor Caretti Medardo).

Nessuna discussione.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

8. Trattanda

Richiesta di credito di fr. 155'047.-- per la progettazione dell'urbanizzazione Lotto 16 Lodrino comprendente la strada cantonale a nord del riale di Lodrino unitamente alle strade comunali Via Municipio, Caraleta e Grotti

MM no. 25/2018 del 15 novembre 2018.

Rapporto della Commissione edilizia e opere pubbliche (relatore signor Bognuda Tiziano).

Falconi Ivan: saluta tutti i presenti e fornisce informazioni più dettagliate sulla tempistica d'esecuzione delle opere. Il Cantone prevede di eseguire il manto stradale del tratto a nord del riale nel giugno/luglio 2020. Questo ci permetterà, a partire dall'inizio dell'anno prossimo, di eseguire i progetti e tutte le varie fasi di preparazione per poi presentare al Consiglio comunale le richieste di credito necessarie. Per quel che riguarda invece il tratto a sud del riale, il Cantone ha programmato il rifacimento del manto stradale per l'estate prossima. Facendo le varie verifiche sulla sottostruttura di questo tratto, ci si è accorti che la condotta dell'acqua potabile è in situazione precaria (per ciò che riguarda la tratta che dalla rotonda giunge fino alla Chiesa di S. Sebastiano e Rocco). A tal proposito si ritiene opportuno non far modificare il programma del Cantone per non correre il rischio di procrastinare per lungo tempo i lavori. È quindi meglio cogliere la palla al balzo, deliberando anche queste opere in concomitanza con i lavori al Lotto 14. Ciò permetterà di eseguire le stesse nel corso della prossima primavera, giusto in tempo per poi permettere al Cantone di effettuare lo strato finale, tra l'altro fonoassorbente.

Falconi Celestino: per quanto riguarda la strada cantonale auspica che in fase di progettazione si corregga quel dosso situato davanti agli uffici della ditta Pinchetti, che ha causato parecchi problemi ed è stato oggetto di reclamazioni e sopralluoghi. La demolizione dello stesso costava più di fr. 20'000.- e pertanto l'ex Comune di Lodrino aveva soprasseduto. I rumori dei camion e dei rimorchi vuoti disturbano veramente parecchio. Inoltre, sarebbe opportuno rafforzare la segnaletica per impedire che i camion diretti nei laboratori delle cave entrino in Via Pasquerio, attraversando l'area edificata.

Falconi Ivan: afferma che per quanto riguarda il dosso ne è a conoscenza e ha già informato il capoprogetto del Cantone. Il dosso non potrà essere eliminato ma verrà abbassato.

Falconi Celestino: chiede se non si può immaginare uno spartitraffico.

Falconi Ivan: ne prende atto e si informerà.

Bognuda Tiziano: informa che la Commissione edilizia e opere pubbliche ha analizzato il messaggio in merito al credito di progettazione. A livello di progettazione non hanno osservazioni particolari, in quanto ritengono di attendere il progetto esecutivo per poi eventualmente esprimersi. Chiaramente è il Cantone che dà le tempistiche e quindi si prende atto di quanto spiegato dal capo dicastero. Eseguire i lavori in concomitanza con quelli cantonali è un'occasione che bisogna sfruttare, perché è un risparmio economico anche per il Comune.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

10. Trattanda

Scioglimento del Consorzio Depurazione Acque del Bellinzonese e Riviera e sottoscrizione con la città di Bellinzona della convenzione per lo smaltimento delle acque luride

MM no. 27/2018 del 5 dicembre 2018.

Trattanda inserita all'ordine del giorno con la clausola dell'urgenza.

Presidente: sottolinea il fatto che la documentazione che è pervenuta è molto esaustiva. Ritiene che sia la stessa portata anche negli altri Comuni e quindi probabilmente già ben studiata e passata al vaglio di diversi consiglieri comunali.

Sottolinea che la Commissione delle petizioni ha inoltrato un documento nel quale si dice che, considerate le tempistiche, non è stato possibile esaminare in maniera sufficientemente approfondita e con la dovuta attenzione il messaggio e pertanto si rimanda la discussione al legislativo.

E' del parere che questo sia perfettamente comprensibile e passa quindi la parola al Municipio per un eventuale commento.

Genini Sem: ringrazia e saluta tutti i presenti. Spiega che ci tiene a fare una piccola cronistoria per questo scioglimento e questa convenzione, in modo anche da spiegare delle piccole cose che sono emerse negli ultimi giorni. Per prima cosa ricorda che i Consigli comunali di Cresciano e Osogna avevano accettato lo scioglimento e una precedente convenzione. A Lodrino invece la Commissione delle petizioni aveva accettato lo scioglimento, mentre la Commissione della gestione e la Commissione dell'edilizia e opere pubbliche avevano invece rinviato questa decisione al nuovo Comune.

All'inizio della corrente legislatura c'è stata una richiesta di avere un membro nei Comuni extra Bellinzona nel CDA dell'AMB. A questa richiesta non era stato dato seguito e da lì è iniziata una diatriba che ha portato all'inoltro di un ricorso al Consiglio di Stato da parte del Comune di Arbedo-Castione, avente per oggetto in particolare la composizione della delegazione consortile del CDABR. Il Consiglio di Stato ha poi respinto questo gravame. Il nostro Comune ha contribuito in seguito a trovare una soluzione con Arbedo-Castione e Bellinzona, mentre Lumino ha dato una sorta di procura ad Arbedo-Castione di rappresentarlo nei vari gremi.

Ci tiene a sottolineare che gli articoli 4 (in particolare i capoversi 4 e 5) e 13 dell'attuale convenzione rispondono ampiamente alle riserve avanzate dalle Commissioni del Consiglio comunale di Lodrino. Inoltre la convenzione è stata verificata da due legali, uno incaricato dal Municipio di Arbedo-Castione e l'altro dal Municipio di Bellinzona, che l'hanno valutata e poi approvata. L'urgenza del messaggio è stata dettata dal fatto che si voleva avere un messaggio comune e una convenzione uguale per tutti. Questo è il motivo per il quale si è arrivati a presentare la trattanda all'ultimo momento. Negli scorsi giorni i Consigli comunali di Arbedo-Castione e Lumino, pure loro con la clausola dell'urgenza, hanno approvato lo scioglimento del consorzio e la nuova convenzione. La città di Bellinzona dovrà ancora sottoporre la convenzione al Consiglio comunale perché ci sono stati dei cambiamenti e questi dovranno essere ancora approvati.

Biasca Bixio: desidera far presente che a suo tempo a livello di gruppo PPD di Lodrino erano emersi degli interrogativi e delle perplessità, poiché alcune informazioni non erano passate compiutamente nel tempo dovuto. Ora, sentite le ulteriori spiegazioni e i rimandi agli articoli della convenzione precedentemente citati da Sem Genini, si capisce che queste garanzie di sorveglianza, di partecipazione e decisionali sono state introdotte. Senza entrare ancora una volta nei dettagli tecnici, ritiene che la fattispecie sia abbastanza chiara e accettabile.

Nel complesso il decreto è approvato con 23 voti favorevoli, 0 contrari e 0 astenuti. Presenti al momento del voto 23 consiglieri comunali.

Sindaco: ringrazia il Consiglio comunale per la comprensione su questo tema che è stato ben spiegato dal Capo dicastero. Desidera augurare a Sem Genini di avere nel futuro comitato un ruolo altrettanto importante, perché era Vicepresidente già ratificato dal Consorzio.

11. Trattanda

Mozioni e interpellanze

Interpellanza del Consigliere comunale Bognuda Tiziano per il Gruppo PPD-GG (allegato 1)

Studio di fattibilità per la creazione di una pista pumtrack per biciclette tipo mountain bike

Bognuda Tiziano: procede alla lettura dell'interpellanza.

Sindaco: ringrazia l'interpellante e afferma che è un tema di indubbio interesse. Ricorda che nel preventivo era stato inserito anche un importo di fr. 50'000 o 60'000, proprio per realizzare questa pista di pumtrack, prendendo l'esempio da alcuni Comuni che hanno proceduto ad allestire questa pista. Il Municipio ha già approvato il principio di potersi dotare di questa infrastruttura sportiva per i giovani ma non solo. L'Esecutivo in questi mesi ha consacrato le energie su altre priorità, ma la pista di pumtrack rimane comunque un tema interessante. Si sta anche valutando dove installare, magari a rotazione nei quattro quartieri, questa infrastruttura, poiché a qualcuno può dare fastidio visto che genera un certo rumore. Pertanto se qualcuno ha delle indicazioni o dei suggerimenti su delle possibili ubicazioni, le faccia pervenire perché poter migliorare le infrastrutture sportive a favore della cittadinanza è uno dei temi che sta a cuore al Municipio, mantenendo però un giusto equilibrio perché non tutti sono appassionati di pumtrack. Si vuole fare un'infrastruttura che sia apprezzata da tutti e che non porti a reclamazioni perché non è nell'interesse di nessuno.

Bognuda Tiziano: precisa che quanto indicato nel preventivo si riferisce ad una pista pumtrack mobile, mentre quella citata nell'interpellanza è pensata come un'infrastruttura fissa e all'aperto, quindi su un mappale ben preciso e che rimarrebbe probabilmente per sempre.

Sindaco: risponde che la pista fissa bisogna capire dove è possibile farla. Si vorrebbe evitare di avviare un cantiere per un'infrastruttura di questo tipo dove bisogna iniziare anche delle varianti di piano regolatore. Le ubicazioni sono più o meno note, bisogna vedere se c'è spazio.

Bognuda Tiziano: sottolinea il fatto che l'interpellanza chiede di fare uno studio di fattibilità ed in allegato c'è anche un messaggio municipale del Comune di Cevio, dove viene indicato molto bene quale tipo di investimento necessita.

Sindaco: afferma che la variante più consona per il nostro Comune sia quella di avere una struttura amovibile, che può anche essere montata e smontata a rotazione nei vari quartieri. Pensa che bisogna comunque discutere sul principio se si voglia una struttura fissa o amovibile. La struttura amovibile è preferibile perché non vincola con opere di genio civile,

con opere fisse che poi non si spostano più. Il Municipio ne discuterà e farà sapere la decisione nella prossima seduta.

Presidente: lascia la parola al Municipale Giulio Foletti per la risposta dell'interpellanza del Gruppo PS presentata nell'ultima seduta di Consiglio comunale (allegato 2), inerente al pacchetto di varianti di PR dell'ex Comune di Iragna.

Foletti Giulio: ringrazia e procede alla lettura della risposta all'interpellanza:

*"Signor Presidente,
signore e signori Consiglieri,*

Il Municipio ha preso conoscenza dell'interpellanza dei consiglieri comunali Tiziana Vanoni, Stefano Ravasi e Celestino Falconi che chiedono delucidazioni circa l'inserimento del mapp. 479, di proprietà comunale, in zona edificabile, come pure conoscere i prossimi passi che il Comune di Riviera intende svolgere per giungere alla concretizzazione della variante di Piano Regolatore in questo settore.

Nel 2016, nell'ambito di un importante pacchetto di varianti di PR, il Consiglio comunale dell'allora comune di Iragna ha pure approvato la proposta di istituire, in località Gèra, su una superficie agricola di circa 5'000 mq. una nuova zona destinata all'edificazione di residenze primarie, denominata Zona speciale Gera (ZSG). Più precisamente il Comune proponeva, attraverso un modello urbanistico volto a garantire un'edificazione di qualità dal profilo architettonico e paesaggistico, di istituire una zona soggetta ad un vincolo di piano di quartiere (PQ), densamente costruita e destinata ad accogliere una dozzina di edifici mono o bifamigliari. Il modello urbanistico proposto, insediato su una superficie di circa 2'200 mq., teneva in debito conto tutte le problematiche esistenti in quest'area, più precisamente la corretta compensazione delle aree agricole sottratte, la presenza della strada cantonale (inquinamento fonico) e degli elettrodotti (inquinamento elettromagnetico), come pure dei problemi di alluvionamento, recentemente risolti con la sistemazione degli argini del riale di Iragna. Contro le varianti di PR, comprendenti anche la nuova zona edificabile sopra menzionata, è stato presentato un ricorso, evaso dal Consiglio di Stato il 28 marzo 2017 con l'approvazione delle varianti di adeguamento del Piano Regolatore. La decisione del Consiglio di Stato è poi ancora stata oggetto di un nuovo ricorso, respinto dal Tribunale cantonale amministrativo (TRAM) con decisione del 24 aprile 2018, ora cresciuta in giudicato.

In merito alle richieste degli interroganti, possiamo rispondere come segue.

1. A che punto è l'intera procedura per l'attuazione delle varianti di PR?

Con la crescita in giudicato della sentenza del TRAM, come scrivono correttamente gli interroganti, vi è la possibilità di realizzare quanto previsto dal Piano Regolatore.

A margine della variante di PR il Consiglio comunale dell'allora Comune di Iragna ha pure approvato delle operazioni parallele, tra cui una convenzione con il Patriziato di Iragna volta principalmente a soddisfare le esigenze pianificatorie del Comune nell'interesse della collettività, la quale prevede dei trapassi di proprietà tra i due enti che sono necessari per la concretizzazione delle varianti di PR.

A tal proposito il Municipio di Riviera ha recentemente dato mandato ad un notaio di rogare quanto contenuto nella convenzione.

2. Si è già dato mandato a uno specialista per l'allestimento del piano di quartiere sul mappale RFD no. 479?

In data 26 novembre il Municipio ha incontrato i progettisti della Zona speciale Gèra, che hanno dettagliatamente illustrato il modello urbanistico proposto per l'elaborazione del Piano di quartiere, spiegando i pregi della soluzione adottata. Il Municipio ha approvato nelle linee generali il progetto del Piano di quartiere, riservandosi la facoltà di ottimizzare il modello proposto in favore di un nuovo insediamento di alta qualità urbanistica, dove gli spazi pubblici comuni siano privilegiati e attrattivi, tenendo in debito conto anche delle finalità della Zona (favorire gli insediamenti popolari), dell'attuale situazione del mercato immobiliare a Iragna e delle domande di costruzione recentemente approvate o di cui si prevede la prossima approvazione. La decisione circa il mandato, che formalmente deve ancora essere presa, dovrà in ogni caso considerare questi aspetti.

3. Con quale procedura saranno messi in vendita i futuri mappali che ora formano l'intera parcella RFD no. 479?

Una decisione definitiva circa le modalità di vendita dei futuri mappali deve ancora essere presa. Il Municipio ritiene comunque di non doversi avventurare in procedure di tipo immobiliare: è invece orientato, ovviamente dopo la concretizzazione del Piano di quartiere, per una vendita diretta a prezzo equo degli appezzamenti che saranno ricavati dal mappale RFD 479.

4. Quali sono gli orizzonti temporali per poter definire concluso questo progetto?

Il Municipio non ha messo la realizzazione del Piano di quartiere tra le sue priorità immediate. Nel corso del 2019 procederà comunque a dare avvio alle procedure per concretizzare quanto di sua competenza."

Falconi Celestino: afferma che la risposta è molto dettagliata e sarebbe stato utile riceverla assieme al verbale inviato qualche giorno fa. Detto questo la risposta gli sembra molto dettagliata e degnissima di nota.

Si rivolge al Municipio, in particolar modo al Capo dicastero Giulio Foletti e, richiamando una sua precedente interpellanza, chiede informazioni circa l'evolversi dei lavori per l'esecuzione di un piano regolatore unico.

Foletti Giulio: risponde che in questi mesi il Municipio è stato piuttosto impegnato su vari settori. È comunque intenzione dell'Esecutivo dotarsi di un nuovo piano regolatore, almeno per dare gli indirizzi di fondo, ancora entro la fine di questa legislatura. Costruire e anche prevedere nuovi piani regolatori, tra l'altro includendo quattro Comuni, non è così ovvio. Si vuole però almeno riuscire a dare una visione comune e una qualche idea di fondo entro il più breve tempo possibile. Un po' come quello che sta facendo il Comune di Bellinzona in questo momento con il "masterplan", dove riportano le idee di sviluppo del proprio territorio.

Falconi Celestino: chiede inoltre al Municipio di procedere all'allestimento di una tavola del paese per tutti i quartieri, sulla scorta di quella già esistente ad Osogna vicino alla scuola elementare. Questa tavola serve, specialmente per chi viene da fuori, ad orientarsi all'interno del quartiere e trovare ciò che si cerca.

Presidente: informa che per l'aspetto formale di mettere a disposizione anticipatamente la risposta dell'interpellanza, le regole indicano che il Municipio non è tenuto a farlo e quindi lascia la parola al Municipio.

Sindaco: risponde che il Municipio cercherà di fare il possibile per mettere a disposizione nel tempo necessario le risposte alle interpellanze. Quello della risposta poc'anzi fornita è comunque un tema molto complesso. È stato effettuato un incontro un paio di settimane orsono con i progettisti che avevano seguito questo tema e si è potuto quindi preparare la

risposta all'interpellanza nella forma dovuta in questi ultimi giorni. Il Municipio accoglie in pieno la richiesta, però chiede di tenere in considerazione che il lavoro è enorme; il Municipio può mettere ulteriormente sotto pressione i collaboratori, ma non pensa che questa sia la volontà del Consiglio comunale.

Solo per fare un esempio dell'enorme lavoro che è stato fatto, riferendosi al Consuntivo e al Preventivo sottolinea che siamo il primo Comune ticinese che giunge con i conti consolidati e con l'implementazione di un nuovo modello contabile (MCA2) subito dopo una fusione. L'Ufficio tecnico è molto sotto pressione, tant'è che ci sono le attività correnti che vanno espletate e dove si cerca di rimanere a giorno, per non parlare poi di tutte le problematiche legate agli abusi edilizi, ecc. Anche nell'Amministrazione e nella squadra esterna i collaboratori svolgono un enorme lavoro. Chiede solo di avere un po' di pazienza, anche se capisce l'osservazione e si farà tutto il possibile per arrivare con le risposte alle interpellanze con qualche giorno di anticipo. Se ciò non avviene non è per cattiva volontà ma perché c'è veramente tantissimo da fare.

Per la seconda osservazione relativa alle tavole di quartiere accoglie volentieri questo spunto. La priorità nell'ambito della parte informativa ufficiale e formale è quella di ampliare gli albi comunali, anche perché si è stati sollecitati da alcuni anziani. Gli albi comunali sono rimasti gli stessi ma in realtà le comunicazioni sono moltiplicate per quattro e quindi si è dovuto rimpicciolire il formato delle pubblicazioni per farcele stare tutte. Il Municipio ha già deciso di procedere ad ingrandire gli albi comunali nei vari quartieri. Nella zona di Lodrino ce ne sono tre o quattro e molto probabilmente bisognerà magari razionalizzarli.

In relazione a questi albi di comunicazione potrebbe essere promosso un discorso di collaborazione con i Patriziati e le Parrocchie pensando anche ad alcuni eventi che si svolgono sul territorio (es. bouldering). Ritiene ad ogni modo che sia una buona idea da sviluppare quella di proporre in tutti i quartieri questo tipo di albi, sulla scorta di quanto già fatto ad Osogna così da fornire delle informazioni sia a favore dell'utenza ma anche di qualche turista o di qualche passante sul nostro Comune.

Si son ricevute anche delle richieste dai cavisti di inserire nel nostro sito delle foto che raffigurano le cave. Infatti, ci è stato fatto notare che siamo il Comune delle cave e sul sito non c'è neanche una foto che le raffiguri.

Questo per dire che arrivano in continuazione delle sollecitazioni molto interessanti e intelligenti, ma purtroppo ci vogliono anche le risorse per mettere in pratica le stesse. Si chiede quindi un po' di pazienza; sicuramente si ha la volontà di dar seguito alle varie richieste, le quali verranno sicuramente esaudite.

Per concludere informa che in primavera al Municipio piacerebbe riproporre una giornata con i Consiglieri comunali come già avvenuto qualche mese fa. Una giornata tutti insieme così da toccare le tematiche importanti nei vari quartieri, in modo da raccogliere suggerimenti per poter migliorare tutta una serie di situazioni del Comune.

Diversi

Falconi Celestino: chiede che venga redatto il calendario delle manifestazioni, in modo che non ci siano sovrapposizioni tra i vari eventi. Capisce che per l'amministrazione è un lavoro duro dover raccogliere le informazioni, ma lo ritiene necessario.

Sindaco: ringrazia e informa che il Municipio ne ha discusso proprio nell'ultima seduta. Afferma che la signora Susy Chiaravallotti si è messa a disposizione per fare da coordinatrice con tutte le Società. E' molto apprezzato il fatto che ci siano dei cittadini e delle cittadine che si mettono volontariamente a disposizione per svolgere queste importanti attività di coordinamento. Il Municipio accoglie volentieri l'invito di prevedere di avere un calendario uniforme, anche perché le società e le manifestazioni/eventi nel Comune sono veramente tante. Quindi ben venga un coordinamento del calendario per gli eventi del

Comune, poiché sono successi dei fine settimana in cui sono state organizzate quattro o cinque manifestazioni contemporaneamente. Questo è un sintomo molto positivo del dinamismo che c'è sul territorio del Comune e come detto il Municipio ha preso atto con piacere della disponibilità della signora Susy Chiaravalloti.

Per concludere, a nome del Municipio augura a tutti i presenti e alle loro famiglie un Buon Natale e un felice Anno Nuovo e ringrazia tutti i collaboratori per il lavoro svolto.

Chiusura della seduta

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 22:05 e coglie l'occasione per augurare a tutti i Consiglieri comunali, ai presenti e ai loro famigliari delle ottime feste e soprattutto un felicissimo 2019.

Allegati

1. Interpellanza del Consigliere comunale Bognuda Tiziano per il Gruppo PPD-GG
2. Interpellanza del Partito socialista di Riviera

Bognuda Tiziano
Via Vetreria 7
6527 Lodrino

Lodrino, 20.12.2018

Interpellanza

Egregio sig. Sindaco, Egregi signori Municipali,

con la presente, avvalendoci delle facoltà concesse dalla LOC (art. 66 LOC), ci permettiamo interpellare il Municipio sul seguente tema:

Studio di fattibilità per la creazione di una pista pumptrack per biciclette tipo mountain bike

La mountain bike è uno sport in continua crescita ed espansione, molti giovani praticano questo sport, ad oggi il nostro comune dispone di centri sportivi molto ben equipaggiati e molto attrattivi per la pratica dello sport all'aperto e per il divertimento dei giovani.

Per migliorare ulteriormente i nostri centri, vi chiediamo di analizzare in dettaglio la creazione di una pista pumptrack per la pratica della mountain bike.

Permetterebbe di ampliare l'offerta di svago e divertimento dei nostri giovani.

Recentemente alcuni comuni hanno realizzato questo tipo di intervento, avendo molto successo. Nel sopra ceneri per esempio il comune di Cevio. (Vedi messaggio comunale allegato)

Questi progetti beneficiano inoltre del contributo cantonale proveniente dal Fondo Sport-toto.

Vi ringraziamo per l'attenzione che vorrete accordare alla nostra interpellanza, cogliamo l'occasione per porgerci i nostri più cordiali saluti.

Per il gruppo PPD-GG, il consigliere comunale

Bognuda Tiziano

Allegati:

Messaggio Municipale Cevio
Modello pista pumptrack

Municipio del Comune di Cevio

Messaggio municipale risoluzione municipale no. 562 / 2017	No. 158	23 ottobre 2017
OGGETTO: Richiesta di un credito di Fr. 163'000.- per la costruzione di una pista per biciclette, tipo pumptrack, presso il parco giochi Oasi ricreativa di Cevio		

Egregio Signor Presidente,

Gentili Signore – Egregi Signori Consiglieri,

il parco giochi "Oasi ricreativa", ubicato su parte dell'ex campo di calcio di Cevio, al mappale n. 952 RFD di proprietà del Patriziato di Cevio-Linescio, è stato inaugurato il 9 settembre 2012. Da subito ha goduto di un notevole successo ed è utilizzato regolarmente, durante tutto l'anno, da numerosi utenti del posto ma anche da molti visitatori esterni e da scolaresche.

Dopo attente valutazioni, il Municipio desidera ora realizzare un'ulteriore offerta ricreativa e sportiva a favore non solo del nostro territorio ma dell'intera Vallemaggia e del turismo in generale. Si è esaminato lo spazio a disposizione per capire cosa si potesse offrire di particolare e attrattivo. Le valutazioni hanno portato ad optare per la costruzione di una pumptrack fissa (pista bici), una prima a livello di Sopraceneri e per la regione del Locarnese in particolare. Questo tipo di infrastruttura è attrattiva sia per bambini e ragazzi come anche per atleti che potranno usufruire di un punto per gli allenamenti. La zona, grazie alla presenza del parco giochi, di posteggi, di una zona grill e di servizi igienici, risulta essere particolarmente idonea.

A tal proposito si sono presi i contatti con lo studio Velosolutions GmbH di Rhâzuns specializzato nella costruzione e progettazione di questo tipo di piste. Tra le referenze possiamo contare la nuova pista di Mendrisio e del Monte Tamaro, oltre a molteplici piste in Svizzera e nel mondo. Per ulteriori informazioni, vi invitiamo a visitare il sito www.velosolutions.com e a consultare le loro pagine Youtube e Flickr.

Il progetto prevede la costruzione di due pumptrack: un percorso grande e uno di dimensioni ridotte appositamente studiato per i bambini più piccoli. La superficie occupata totale ammonta a circa 2'155 mq. Il profilo sarà parzialmente interrato in modo da ridurre le altezze delle gobbe e delle curve paraboliche e il materiale risultante dagli scavi, se sarà considerato adatto, potrà essere utilizzato per la lavorazione e modellazione della pista. L'area sarà caratterizzata da nuove scarpate e aree verdi nelle zone centrali e adiacenti al percorso. Per la raccolta delle acque piovane saranno posizionati dei pozzi perdenti.

La superficie praticabile sarà pavimentata con asfalto, materiale che richiede una manutenzione minima e offre una considerevole durata, con il vantaggio che la nuova pista potrà essere utilizzata per più tipi di sport su rotella come skateboarders, rollerbladers, monopattini, ecc. La durata del cantiere è prevista in 3 settimane (15 giorni lavorativi).

L'Autorità cantonale ha già preavvisato favorevolmente la pumptrack approvando la relativa domanda di costruzione e il Comune di Cevio ha quindi ottenuto la licenza edilizia il 17 ottobre 2017.

Per quanto riguarda il finanziamento dell'opera, come già effettuato con l'Oasi ricreativa – per la quale il consuntivo finale è risultato essere inferiore al preventivo – si cercherà di ottenere prezzi di favore per macchinari e materiali, anche a titolo di sponsor, e si farà capo, per quanto possibile, alla nostra squadra esterna. Si beneficerà inoltre di un contributo cantonale di Fr. 30'000.- proveniente dal Fondo Sport-toto.

Proprio a seguito di quest'ultimo contributo, che ci impone di presentare entro fine 2017 la richiesta di credito al Consiglio comunale, non risulta possibile proporre un preciso piano finanziario. Considerati tuttavia i margini di risparmio menzionati e la relativa campagna di raccolta fondi da attuare, per un simile progetto siamo convinti di riuscire a contenere l'onere netto d'investimento in un massimo di Fr. 80'000.-.

Ciò detto, anche se si tratta di un'opera non preventivata nel Piano finanziario 2015-2018, la seguente previsione di spesa risulta quindi pienamente sopportabile per le finanze comunali.

PREVENTIVO DI SPESA

MATERIALI		Fr. 44'000.-
20 m ³ Ghiaione per drenaggi	Fr. 1000.-	
250 m ³ UG 45 per modellazione preliminare del terreno	Fr. 13'000.-	
20m ³ Stabilizzato per modellazione finale	Fr. 1000.-	
170 Tonnellate di asfalto	Fr. 26'000.-	
Eventuali spese aggiuntive	Fr. 3'000.-	
MACCHINARI		Fr. 8'000.-
1 Escavatore cingolato da 8 Ton. - (7 giorni)		
1 Rullo compattatore da 1 Ton. (radiocomandato) - (7 giorni)		
1 Pala gommata da 5 Ton. - (7 giorni)		
2 Piastre vibranti da 86kg (organizzate da Velosolutions)		
Strumenti manuali per la modellazione, carriole etc. (organizzate da Velosolutions)		
Nei prezzi sono da considerarsi inclusi i trasporti, gasolio, benzina ed assicurazioni.		
OPERE DI FINITURA		Fr. 5'000.-
PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE VELOSOLUTIONS		Fr. 14'000.-
OPERE DI COMPETENZA DI VELOSOLUTIONS		Fr. 80'000.-
Direzione lavori, modellazione e lavorazione del terreno	Fr. 44'000.-	
Stesura della finitura superficiale in asfalto	Fr. 36'000.-	
		Fr. 151'000.-
	IVA 8%	Fr. 12'080.-
	INVESTIMENTO TOTALE	Fr. 163'080.-
	=====	

Per quanto indicato, restando naturalmente a disposizione per ogni altra precisazione, il Municipio invita il Consiglio comunale a volere

RISOLVERE:

- 1. è approvato il credito di Fr. 163'000.- per la costruzione di una pista per biciclette tipo pumptrack presso il parco giochi Oasi ricreativa di Cevio;**
- 2. l'intervento verrà finanziato con la liquidità a disposizione e verrà contabilmente registrato nel conto degli investimenti;**
- 3. il presente credito decade se non utilizzato entro il 31 dicembre 2019.**

Con stima e cordialità.

per il Municipio di Cevio:

il Sindaco
Pierluigi Martini

il segretario
Fausto Rotanzi

Allegato:
Planimetria di progetto

MODELLO PISTA PUMPTRACK



Partito socialista
di Riviera



Iragna, 2 ottobre 2018

INTERPELLANZA

Signor Sindaco,
Signori Municipalì,

In virtù delle facoltà concessici dell'Art. 26 del Regolamento Organico del Comune di Riviera inoltriamo la seguente Interpellanza:

Pacchetto di Varianti di PR dell'ex Comune di Iragna

Premesso che risulta alquanto arduo riassumere in poche righe l'iter legato all'adozione della revisione generale del PR dell'ex Comune di Iragna, e ai vari progetti pianificatori ad essa connessi che si sono susseguiti nel tempo, fermo restando che tutta la documentazione relativa al pacchetto di Varianti di PR è archiviata presso la nostra cancelleria, ci limitiamo ad esporre una brevissima sintesi.

In data 30 maggio 2016, all'unanimità dei presenti, il CC dell'ex Comune di Iragna ha approvato un importante pacchetto di varianti di PR, in particolare le varianti PR di adeguamento e la variante PR del mappale RFD no. 479 (inserimento in zona edificabile di un terreno di proprietà del Comune). Vista la complessità dell'argomento è stato necessario eseguire delle operazioni parallele anch'esse approvate durante lo stesso CC tramite singoli MM (ad esempio la convenzione con il Patriziato di Iragna). Trascorso con successo il regolare iter presso i competenti uffici cantonali del DT le citate varianti di PR sono state definitivamente approvate dal CdS in data 28 marzo 2018, con successiva pubblicazione della decisione del CdS sul FU il 4 aprile 2017. A seguito di un ricorso al TRAM l'intero progetto è stato provvisoriamente bloccato. Il TRAM ha nel frattempo respinto il ricorso. Durante lo scorso mese di maggio (2018), la sentenza emessa dall'ultima Istanza cantonale è cresciuta in giudicato; dato l'esito favorevole all'attuazione delle varianti di PR dell'ex Comune di Iragna, è ora a tutti gli effetti possibile portare a termine le ultime fasi del progetto avviato anni orsono.

Nel pacchetto delle citate varianti di PR vi sono anche le basi per realizzare un progetto immobiliare da oltre 13 milioni di fr.; si tratta della costruzione di 8/16 abitazioni mono/bi familiari oltre che ad alcuni appartamenti e locali per attività d'interesse pubblico, come pure lo sfruttamento di un diritto di superficie per 50 anni a favore del centro comunale di Riviera per la raccolta della differenziata (superficie indispensabile per mantenere gli ottimi risultati raggiunti nel corso degli anni).

Per realizzare questo progetto il Comune di Riviera dovrà procedere alla vendita dei futuri mappali derivati dal frazionamento dell'attuale particella RFD no. 479 (superficie edificabile complessiva di circa 5'000 mq), per cui anche il Comune di Riviera potrà avere un beneficio in termini finanziari.

Considerato quanto sopra, chiediamo:

1. a che punto si trova l'intera procedura per l'attuazione delle varianti di PR?
2. si è già dato mandato a uno specialista per l'allestimento del piano di quartiere sul mappale RFD no. 479?
3. con quale procedura saranno messi in vendita i futuri mappali che ora formano l'intera parcella RFD no. 479?
4. quali sono gli orizzonti temporali per poter definire concluso questo progetto?

Ringraziamo per l'attenzione e porgiamo distinti saluti.

Per il Gruppo PS

Tiziana Vanoni

Stefano Ravasi

Celestino Falconi

